



LASARTE-ORIA

UDALA-AYUNTAMIENTO

Z021- Z031 KALEKO SALMENTA-POSTUA EDO ATRAKZIOA JARTZEKO LIZENTZIA Z021-Z031 LICENCIA PARA INSTALAR PUESTO DE VENTA AMBULANTE O ATRACCIÓN

(1) Eskeraren mota • Tipo de solicitud

LANPOSTU IBILTARIA
PUESTO AMBULANTE

ATRAKZIOA
ATRACCIÓN

(2) Interesatuaren datuak • Datos de la persona interesada

NAN-AIZ / DNI-NIE	Izen-deiturak edo izen soziala / Nombre y apellidos o razón social		
Helbidea / Dirección	PK / CP	Udalerría / Municipio	
Probintzia / Provincia	Telefona(k) / Teléfono(s)	e-posta / e-maila	

(3) Ordezkararen datuak (kasua hala bada) • Datos de la persona representante (en su caso)

NAN-AIZ / DNI-NIE	Izen-deiturak edo izen soziala / Nombre y apellidos o razón social		
Helbidea / Dirección	PK / CP	Udalerría / Municipio	
Probintzia / Provincia	Telefona(k) / Teléfono(s)	e-posta / e-maila	

(4) Postuaren datuak • Datos del puesto

Neurriak / Medidas	Jarduera / Actividad
Kokapena (astako merkatua izan ezik)/Emplazamiento (excepto mercado semanal)	Okupazio aldía / Periodo de ocupación

Instalazio elektrikoa behar da? / ¿Requiere instalación eléctrica? Bai - Si Ez - No

(5) Aurkezten duen dokumentazioa • Documentación que aporta

(6) Jakinarazpen elektronikoki jaso nahi baduzu eta ez paperean, markatu laukitxoak. Ziurtagiri digitala edo B@kq behar da
• Si desea recibir la notificación electrónicamente y no en papel, marque la casilla. Se requiere certificado digital o B@kq

e-posta (abisuetarako) / e-mail (para avisos)

Tokia eta eguna / Lugar y fecha
Sinadura / Firma

Inprimaki hau betetzeko argibideak • Instrucciones para cumplimentar este impreso

- (1) Zer eskatzen duzun markatu beharko duzu: lanpostu ibiltaria edo atrakzioa.
- (2) Atal hau interesatuaren datuekin beteko da. Interesatuak ordezkariaren bidez jardun ahalko du. Kasu horretan, lehenbiziko eta bigarren atalak bete beharko ditu.
- (3) Ordezkariari buruzko datuak halakorik izendatu denean bakarrik beteko dira. Ordezkaritza zuzenbidean balio duen eta sinesgarritasunez jasota utziko duen edozein bide baliatuz akreditatu beharko da; edo, bestela, interesatua bera agertuta ordezkaria zein den esanez.
- (4) Atal honetan postuari buruzko datuak adieraziko dira.
- (5) Atal honetan, inprimakiarekin batera zein agiri aurkezten dituzun markatu beharko duzu.
- (6) Jakinarazpen elektronikoa markatu beharko duzu jakinarazpen elektronikoki jaso nahi baduzu eta ez paperean. Ziurtagiri digitala edo b@kq behar da (salbu eta elektronikoki jakinaraziko den Administrazioarekiko harremana elektronikoki izatera behartuta bazaude).

Edozein kasutan ere, inprimakiak sinatuta joan beharko du, dela interesatuak, dela ordezkariak, kasua hala bada.

- (1) Deberá marcar qué solicita: puesto ambulante o atracción
- (2) Este apartado se cumplimentará con los datos de la persona interesada. La persona interesada podrá actuar por medio de representante en cuyo caso deberá rellenar los apartados primero y segundo.
- (3) Los datos relativos a la persona representante sólo se cumplimentarán cuando se haya designado. La representación deberá acreditarse por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna, o mediante declaración en comparecencia personal del interesado.
- (4) En este apartado se indicarán los datos referentes al puesto.
- (5) En este apartado deberá marcar los documentos que se aportan junto al impreso.
- (6) Deberá marcar la casilla de notificación electrónica en el caso de que desee recibir la notificación electrónicamente y no en papel. Se requiere certificado digital o b@kq (salvo si está obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración que se notificará electrónicamente).

En todo caso, el impreso deberá ir firmado por la persona interesada o, en su caso, por la persona representante.

Inprimaki hau, bete ondoren, udalaren egoitza elektronikoa bidez aurkeztu ahal izango da, edozein egun eta ordutan, edo Lasarte-Oriako Udaleko Sarrerren Erregistro Orokorrean bertan (Okendo Plaza, 1), asteleheneetik ostiralera, 9:00etatik 14:00etara, edota urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4 artikuluan ezarritako gainerako formen bidez.

Inprimaki hau Udalaren www.lasarte-oria.eus webgunetik eskura daiteke.

Este impreso, una vez cumplimentado, podrá presentarlo a través de la sede electrónica municipal cualquier día y hora, o presencialmente en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Lasarte-Oria (Okendo Plaza nº 1) de lunes a viernes en horario de 9:00 a 14:00 horas, o mediante las demás formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Este impreso se encuentra disponible en la web municipal www.lasarte-oria.eus

Araudi erregulatzailerak • Normativa reguladora

- Ordenantza Fiskalak 7, 21. Tasa
- 1955eko ekainaren 17ko dekretua, Korporazio Lokalen Zerbitzuen Erregelamendua onesten duena
- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Erregimen Lokaleko Oinarriak arautzen dituen 21.1.q, 25 eta 84. art.
- 7/1996 Legea, urtarrilaren 15koa, Txikizkako Merkataritza Antolatzeko 53-55. art.
- 7/1994 Legea, maiatzaren 27koa, merkataritza-jarduerari buruzkoa
- 1372/1986 Errege-Dekretua, ekainaren 13koa, Entitate Lokalen Ondasunen Erregelamendua onesten duena
- Ordenanzas Fiscales nº 7, tasa 21
- Decreto de 17 de junio de 1955 por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales
- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local arts. 21.1.q, 25, 84
- Ley 7/1996, de 15 de enero, de Ordenación del Comercio Minorista Arts. 53-55
- Ley 7/1994, de 27 de mayo, de la actividad comercial
- Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales

Tramitazioa • Tramitación

Unitate arduraduna: Obrak eta zerbitzuak. Okendo, 1. ☎ 943 370103, ✉ zerbitzuak@lasarte-oria.eus

Unidad responsable: Obras y Servicios. Okendo, 1, ☎ 943 370103, ✉ servicios@lasarte-oria.eus

Datuen babesari buruzko oinarriko informazioa • Información básica sobre protección de datos

Tratamenduaren arduraduna	Ayuntamiento de Lasarte-Oria – Lasarte-Oriako Udala Kale Nagusia 22, 20160, Lasarte-Oria (Gipuzkoa)
Responsable del tratamiento	Datuen babesteko ordezkaria datubabesa@lasarte-oria.eus / Delegado-a de protección de datos: protecciondatos@lasarte-oria.eus
Helburua	Udalak bere eskumenen esparruan emandako mota guztietako lizentziak, baimenak, erantzukizunpeko adierazpenak eta baimenak kudeatzea eta kontrolatzea, hirigintzakoak eta bide publikoa okupatzekoak barne
Finalidad	



LASARTE-ORIA

UDALA-AYUNTAMIENTO

Gestiona y controla toda clase de licencias, autorizaciones, declaraciones responsables y permisos concedidos por el Ayuntamiento en el ámbito de sus competencias, incluyendo las urbanísticas y de ocupación de la vía pública.

Datuen komunikazioa	Ez da datuen komunikaziorik egingo, legeak hala eskatzen duenean izan ezik.
Comunicación datos	No se realizarán comunicaciones de datos, salvo exigencias legales.
Eskubideak Derechos	<p>Eskubideak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko, eramangarritasunerako eta mugatzeko eskubideak erabiltzeko eskubidea du, baita Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazioa aurkezteko ere. Informazio gehiago nahi izanez gero, jo informazio gehigarriaren atalera.</p> <p>Tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación, así como presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección Datos. Para más información acudir al apartado de información adicional.</p>
Informazio osagarria Información adicional	<p>Datuen babesari buruzko informazio gehigarria eta zehatza kontsulta dezakezu gure webguneko datuen babesari buruzko atalean: www.lasarte-oria.eus</p> <p>Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el apartado de protección de datos de nuestra página web: www.lasarte-oria.eus</p>