

## 30. EKONOMIA, ONDAREA ETAFINANTZAK

### 31 EKONOMIA ETA ONDAREA

#### A) MEMORIA

84.627,84(e)ko kreditu globala aurreikusten du sekzio honek

Kreditu honek aurrekontuaren %0,24 errepresentatzen du eta aurreko ekitaldian baino %-78,64 gutxiago.

Eragiketa arruntei dagokienez, ondorengo kreditua aurreikusten du: 84.627,84€.

Zenbateko honek, aurrekontu arruntaren %0,38 errepresentatzen du eta aurreko ekitaldian baino %57,68 gehiago.

Sekzio honen jarduera ondoko neurriak gauzatzera, bereziki, zuzenduko da:

- a) Departamentuaren barruan zergadunari laguntzeko kultura indartzea, zergadunari kudeaketak erraztuz eta bere iradokizunak eta proposamenak jasoz.
- b) Zerga-kontzeptuak araztea, gerta daitezkeen iruzur-egoerei arreta berezia eskainiz.
- c) Kontabilitate eta finantzari buruzko informazioa eguneratuta jartzeko politika.
- d) Udal Inbentarioa mantentzea eta eguneratzea.
- e) Errentako erregimenean adjudikatzea libre dauden etxebizitzak eta garajeen parke municipalak.
- f) Fakturen tratamendua kudeatzeko eta jarraitzeko sistema informatizatu bat ezartzea.
- g) Aurrekontua eta Plan Ekonomikoak prestatzeko jarduketako protokoloak finkatzea.

Sekzio honetan ekonomia- eta finantza-administrazioarekin ez ezik, udalaren ondarearen kudeaketarekin lotzen diren jarduerak ere barnebiltzen dira.

- Udalaren aurrekontu orokorrak egitea, aurrekontuaren kudeaketa orokorra egitea, jarraipena egitea eta kontrolatzea; aurrekontuaren jarraipenaren azterketa sakonduz eta departamentuen gastuen politika aztertuz. Honez gain, aurrekontu-informazioa hobetzen saiatuko da.
- Ondarea; kasu honetan helburu nagusia dagoeneko eman diren aparkaleku-plazak administrazio-emakiden egoera erregularizatzea da. Gainera, jarraipena emango zaio udalaren inbentarioa osatzen duten ondasunen erregistro-egoera eta legezko egoera egokitzeari.
- Udalaren etxebizitzak: aurtengo ikasturterako bereganatzeko 2 espediente gauzatzeko espero da; hau da, Nagusi Kaleko 24an 2 etxebizitza.
- Kudeaketa-arlo nagusien kontrola sakontzea: subentzioak, kontratuak, pertsonala, zergak, zerbitzu bakoitzaren administrazio- eta antolamendu-sistemak eta abar.
- Lehenetsuna duten zerbitzu eta inbertsioen artean kontsignatutako kreditu globala esleitzea.

Ekitaldian garatzekoak diren jarduketaren planaren barruan, ondoko hauek nabarmentzen ditugu:

- Fakturak kudeatzeko sistema berria ezartzea.



**LASARTE-ORIA**  
UDALA - AYUNTAMIENTO

## **30. EKONOMIA, ONDAREA ETAFINANTZAK**

*31 EKONOMIA ETA ONDAREA*

## 30. EKONOMIA, ONDAREA ETAFINANTZAK

### 31 EKONOMIA ETA ONDAREA

#### B) GASTUEN PARTIDAK

Ekonomikoa	Partida Deskripzioa	2.021
<b>FUNTZIONALA F92010 ADMINISTRAZIO OROKORRA.</b>		
G22501	UDAL TRIBUTUAK	68.597,17
	<b>Capítulo 2. Kapitulua</b>	<b>68.597,17</b>
<b>F92010</b>	<b>Total Función / Funtzionala Guztira</b>	<b>68.597,17</b>
<b>F92990</b>	<b>Total Función / Funtzionala Guztira</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNTZIONALA F93100 POLITIKA EKONOMIKOA ETA FISKALA.</b>		
G22001	MATERIAL ARRUNT EZ-INBENTARIAGARRIA	2.475,06
G22002	PRENTSA, ALDIZKARIAK, LIBURUAK ETA BESTELAKO ARGITARAP.	6.179,53
G22603	ARGITALPENAK, PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA	1.500,00
	<b>Capítulo 2. Kapitulua</b>	<b>10.154,59</b>
G36101	BERANDUTZA INTERESAK	100,00
	<b>Capítulo 3. Kapitulua</b>	<b>100,00</b>
<b>F93100</b>	<b>Total Función / Funtzionala Guztira</b>	<b>10.254,59</b>
<b>FUNTZIONALA F93310 ONDASUN PATRIMONIALAREN KUDEAKETA</b>		
G22001	MATERIAL ARRUNT EZ-INBENTARIAGARRIA	208,00
G22707	AZTERKETA ETA LAN TEKNIKOAK	1.901,78
G22799	KANPOKO BESTELAKO LANAK	3.666,30
	<b>Capítulo 2. Kapitulua</b>	<b>5.776,08</b>
<b>F93310</b>	<b>Total Función / Funtzionala Guztira</b>	<b>5.776,08</b>
TF	<b>Total Sección 0301 Sekzio Guztira</b>	<b>84.627,84</b>

## 30. EKONOMIA, ONDAREA ETAFINANTZAK

### 31 EKONOMIA ETA ONDAREA

#### C) SARREREN PARTIDAK

Ekonomikoa	Partida Deskripzioa	2.021
I11201	LANDA-ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ZERGA	3.302,21
I11202	HIRI-ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ZERGA	2.353.347,83
I11301	TRAKZIO MEKANIKOKO IBILGAIUEN GAINEKO ZERGA	1.317.800,27
I11401	GAINBALIOA	131.084,97
I13001	ENPRESA ETA EKONOMI IHARD. GAIN. ZERGA	435.532,41
	<b>Capítulo 1. Kapitulua</b>	<b>4.241.067,69</b>
I31001	ZABOR BILKETA	1.036.539,02
I31002	ESTOLDERI ZERBITZUA	923.158,62
I31003	HILERRIA	14.934,90
I31009	UR HORNIDURA	700.417,15
I31102	AUTOTAXIEN ETA ALOKATZEKO IBILGAILUEN LIZ.	112,30
I32102	KIOSKOAK ETA BESTELAKO OKUPAZIOAK	12.427,91
I32109	HORNIKUNTZA ENPRESEK LURZORUA, ZORUPEA ETA HEGALKINAK OKUPATZEA	105.040,92
I32110	KALEZ KALEKO MERKATUA	44.626,50
I32201	IBILGAIL. ESPALOIETAN ZEHAR SARTZEA (IBIAK)	79.878,69
I34099	ZERBITZU PRESTATZEAGATIK BESTELAKO PREZIO PUBLIKOA	35,20
I38001	ITXITAKO EKITALDIETAKO ITZULERAK	1.000,00
I39102	ZIGORRAK	3.992,95
I39601	CIA. TELEFONICAKO KONPENTSAZIOAK	58.943,89
I39901	BESTELAKO ZENBAIT SARRERA	22.087,14
I39902	PARTIKULARREN KONTURAKO EXEKUZ.	100,00
	<b>Capítulo 3. Kapitulua</b>	<b>3.003.295,19</b>
I40001	ITUNDU GABEKO ZERGETAKO PARTAIDETZA	21.859,18
I42001	ITUNDUTAKO ZERGETAKO PARTAIDETZA	12.284.700,00
	<b>Capítulo 4. Kapitulua</b>	<b>12.306.559,18</b>
I54001	HIRI-FINKEN ERRENTAMENDUAK	99.969,41
I54901	BESTELAKO ONDARE SARRERAK (USUFUKTUAK)	72.000,00
I55001	EMAKIDA ADMINISTRATIBOAK-GARAJEAK	60.363,10
I55901	EROSKIREN APARKAL. ERABIL. APROBETXATZEA	33.800,64
	<b>Capítulo 5. Kapitulua</b>	<b>266.133,15</b>
IC	<b>Total Sección 0301 Sekzio Guztira</b>	<b>19.817.055,21</b>



<b>PROGRAMA FUNTZIONALA:</b>	F93100 POLITIKA EKONOMIKOA ETA FISKALA.		
AURREKONTUKO DIRU-HORNIA:	10.254,59	FINANTZABIDEA:	19.683.285,16
LANGILE KOPURUA:	1	PROGRAMA GLOBALA:	481.337,50

FUNTZIO-PROGRAMAK AZALTZEKO TAULA (21/2003 FA.- 6.1 c) artik. )

2021.eko EKITALDIKO AURREKONTUA

ORGANO ARDURADUNA 3100 KONTUHARTZAILETZA, OGASUNA ETA ONDAREA

Kapitulua	SARRERA ARRUNTAK	Capitulo	KAPITALEKO SARRERAK	Kapitulua	GASTU ARRUNTAK	Kapitulua	KAPITALEKO GASTUAK
I1 Zuzeneko Zergak	4.241.067,69	I6 Inbertsioen Besteren.		G1 Pertsonal Gastuak		G6 Inbertsio errealak	
I2 Zeharkako Zergak		I7 Kapital-Transferentz.		G2 Ond. Arruntak erostea	10.154,59	G7 Kapital-Transferentz.	
I3 Tasak eta bestel. Sarrer.	3.003.295,19	I8 Finantza-Aktiboak		G3 Finantza Gastuak	100,00	G8 Finantza-Aktiboak	
I4 Transferentzia arruntak	12.306.559,18	I9 Finantza-Pasiboak		G4 Transferentzia arruntak		G9 Finantza-Pasiboak	
I5 Ondare-Sarrerak	132.363,10			G5 Kreditu Globala			
<b>GUZTIRA</b>	<b>19.683.285,16</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>0,00</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>10.254,59</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>0,00</b>

HELBURUAK	EKINTZAK	ADIERAZLEAK	KOPURUA	EKINTZAKO GASTUAK
<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Zerga- eta finantza-alorreko proposamenak egitea garatzea eta informazioa ematea.</li> <li>☐ Zergadunari laguntzeko kultura departamentuan sustatzea.</li> <li>☐ Hitzartutako giza baliabideak eta baliabide teknikoak optimizatzea.</li> <li>☐ Departamentuko pertsonalaren etengabeko trebakuntza.</li> <li>☐ Aurrekontu-arloko norabideak finkatzea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Departamentuaren kudeaketa planak eta programak onartzea, bultzatzea, koordinatzea eta kontrolatzea.</li> <li>☑ Jardueren urteko plana landu eta burutzea eta hitzartutako jarduerak abiarazteko definizioa.</li> <li>☑ Departamentuaren berezko gaien buruzko txosten eta irizpen orokorrak lantzea.</li> <li>☑ Administrazio-ebazpenak idaztea.</li> <li>☑ Departamentuaren berezko gaien buruzko txostenak eta irizpenak lantzea.</li> <li>☑ Kontratazio-irizpideak eta bestelakoak tramitatzea eta kontrolatzea.</li> <li>☑ Aurrekontu Orokorraren aurreproiektua egin eta idaztea.</li> <li>☑ Aurrekontu- eta kontabilitate-kontrola egitea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bilerak</li> <li>Ebazpen-kop.</li> <li>Txostenak</li> <li>Ziurtagiriak</li> <li>Kontratu-kop</li> <li>Onarpen-data</li> <li>Kont-oharrak-G</li> <li>Kont-oharrak-S</li> <li>Kont-oharrak-OC</li> <li>Kontab-oharrak-OC</li> <li>Kont-oharrak-MEE</li> <li>Kont-oharrak-IE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6</li> <li>81</li> <li>61</li> <li>31</li> <li>20</li> <li>Azaroak</li> <li>30</li> <li>Noviembre</li> <li>5.294</li> <li>781</li> <li>248</li> <li>115</li> <li>334</li> <li>354</li> <li>0</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>10.254,59</li> </ul>

HELBURUAK	EKINTZAK	ADIERAZLEAK	KOPURUA	EKINTZAKO GASTUAK
<p>↳ Jardun-programen araberako aurrekontu-prozesu bat benetan ezartzeak exijitzen dituen jarduerak garatzea.</p>	<p>☛ Aurrekontua programara garatzea:</p>			
	<p>* Departamentuetako arduradunekin prozesuan parte hartzen dutela baieztatzea.</p>	Departamentuak	9	
	<p>* Departamentu hauetako teknikariak programen araberako aurrekontuak egiteko teknikan prestatzea.</p>	Bilerak	9	
	<p>* Hurrengo ekitaldiko aurrekontua egiteko emandako informazioaren ondoriozko helburuen eta ekintzen fitxak garatzea.</p>	Helburu eta ekintzen fitxak	9	
	<p>* Programen bilakaera kontrolatzea.</p>			
	<p>☛ Lortutako emaitzak erakustea eta arduradunak eta teknikariak ondoko alorretan trebatzea:</p>			
	<p>* Programen araberako aurrekontuak lantzeko teknikan, hurrengo ekitaldiko aurrekontuan erabiltzeko xedez.</p>			
	<p>* Inbertsio-jardunak burutzeko proiektuak ezartzeko zereginean.</p>			
	<p>☛ Informatika-sistemaren beharrei erantzuteko mailaren etengabeko azterketa:</p>			
	<p>→ Hiruhileko itxierak egitea eta programa funtzionalen arduradunei kontabilitate-informazio eguneratua bidaltzea.</p>	Itxiera partzialak	4	
	<p>→ Arduradun desberdinei kontabilitate-informazioaren aurkezpen-maila hobetzeko iradokizunak eskatzea.</p>	Galdetegiak		
	<p>→ Informatika-garapenen jarraipena egitea, batez ere kontabilitateko programarena eta kostu-zentron informatika-garapenarena.</p>			

HELBURUAK	EKINTZAK	ADIERAZLEAK	KOPURUA	EKINTZAKO GASTUAK
	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Diseinatutako antolamendu-egitura benetan ezartzea.</li> <li>→ Prozedurak ulertu eta erabiltzea, hauen artean ondokoak daude: <ul style="list-style-type: none"> <li>* Aurrekontu-egitura simple eta razionalago bihurtzea.</li> <li>* Baimendutako gastuaren kontrola hobetzeko prozedura.</li> <li>* Kontuak egunero eguneratzea.</li> <li>* Behin-behineko informazioa eguneratzea.</li> </ul> </li> </ul>			
<p>↳ Ekitaldiko amaieran osatu beharreko urteko aurrekontuaren eta ondareen egoera- orrietan eta gastu-orrietan kalitate onargarria lortzea.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>↳ Aurreko ekitaldiaren aurrekontuaren likidazioaren emaitzako egoera-orriak indarrean dagoen araudiak exijitzen duen formatoarekin aurkeztea.</li> <li>↳ Diruzaintzako soberakinek finantzatutako obligazioengatiko doikuntzak kalkulatzeko eta afektatutako finantzaketa duten gastuen ondoriozko finantzaketa-desbiderapenak kalkulatzeko.</li> <li>↳ Ondare-kontabilitatea: abenduaren 31n egoera-balantzean ondokoaren erregistratzea: <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Egun horra arte metatutako amortizazio-fondoaren eta ibilgetuaren saldo eguneratuak.</li> <li>→ "Ondarea" kapituluaren ustiapen edo erabilerarako adskribapen edo emakida gisa eman edo hartutako ondasunen osotasunaren balorazioari dagozkion saldo eguneratuak.</li> </ul> </li> <li>↳ Ondare-kontabilitatea: memoria egitea.</li> <li>↳ Likidatutako azken ekitaldiko Kontu Orokorra prestatzea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aldaket. Esped.</li> <li>Itxierak</li> <li>Itxierak</li> <li>Dokumentuak</li> <li>Dokumentuak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>9</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>1</li> </ul>	

PROGRAMA FUNZIONALA: **F93100** . - Jarraipena

HELBURUAK	EKINTZAK	ADIERAZLEAK	KOPURUA	EKINTZAKO GASTUAK
↳ Aurrekontuen Egonkortasunaren xedea betetzea.	• Plan Ekonomiko Finantzario berria prestatzea.	Espedienteak		
↳ Errenta-arloan norabideak finkatzea:	• Gaur egungo dokumentuak araztea.	Kontrola Dokumentuak	1	
* Planteatutako errekurso eta alegazioen ebazpenak eguneratzea.	• Ur-zerbitzuaren kudeaketa erregularizatzea.	Espedienteak	1	
* Errenten kudeaketa hobetzea.	• Deklaratutako datuak araztea eta erroldak truketzea deklaratu ez duten pertsonak antzematearren.	Epea	20 egun dias	
	• Zergadunen kekak, erreklamazioak eta iradokizunak jaso eta erantzutea.	Dekretuak * Isunak * Errentak	79 336	
	• Zerga-obligazioak ezagut daitezen bultzatzea.	Argitalpena	1	
↳ Ibilgetuaren kudeaketa:	• Inbentario programa mantentzea.	Kontratuak	1	
* Udal-ondarea eraginkortasunez kudeatzea, babes ekonomikoa eta juridikoa bermatuz.	• Lurpeko garajeak administrazio-emakidan erregularizatzeko bidezko erlazioak mantentzea.	Espedienteak Espedienteak	1	
* Udal-inbentarioa osatzen duten ondasunak erregularizatzeko zereginean aurrera egitea.	• Obra berriko izendapenik ez duten eraikinen erregistro-oharrak erregularizatzea.	Espedienteak		
	Ondasun inmobiliarioak erostea.	Higiezinak		





<b>PROGRAMA FUNTZIONALA:</b>	F93310 ONDASUN PATRIMONIALAREN KUDEAKETA / ETA BESTELAKORIK
AURREKONTUKO DIRU-HORNIA:	74.373,25 FINANTZABIDEA: 133.770,05
LANGILE KOPURUA:	1 PROGRAMA GLOBALA: 0,00

FUNTZIO-PROGRAMAK AZALTZEKO TAULA (21/2003 FA.- 6.1 c) artik. )  
2021.eko EKITALDIKO AURREKONTUA

ORGANO ARDURADUNA 3100 KONTUHARTZAILETZA, OGASUNA ETA ONDAREA

Kapitulua	SARRERA ARRUNTAK	Capitulo	KAPITALEKO SARRERAK	Kapitulua	GASTU ARRUNTAK	Kapitulua	KAPITALEKO GASTUAK
I1	Zuzeneko Zergak	I6	Inbertsioen Besteren.	G1	Pertsonal Gastuak	G6	Inbertsio errealak
I2	Zeharkako Zergak	I7	Kapital-Transferentz.	G2	Ond. Arruntak erostea 74.373,25	G7	Kapital-Transferentz.
I3	Tasak eta bestel. Sarrer.	I8	Finantza-Aktiboak	G3	Finantza Gastuak	G8	Finantza-Aktiboak
I4	Transferentzia arruntak	I9	Finantza-Pasiboak	G4	Transferentzia arruntak	G9	Finantza-Pasiboak
I5	Ondare-Sarrerak 133.770,05			G5	Kreditu Globala		
<b>GUZTIRA</b>	<b>133.770,05</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>0,00</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>74.373,25</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>0,00</b>

HELBURUAK	EKINTZAK	ADIERAZLEAK	KOPURUA	EKINTZAKO GASTUAK
↳ Ondare-arloko norabideak finkatzea:	↳ Udal higiezin Administrazioa.	Kontratuak	1	5.568,08
	↳ Jabekideen eta erabiltzaileen keak, erreklamazioak, iradokizunak eta eskaerak jaso eta erantzutea.	Dekretuak	19	
	↳ Udal ondasunak Kudeatzea (Zerga-ordainketa).	Ordainagiriak	4	68.597,17
* Udalaren ondasun higiezinaren parke municipal kudeatzea.		Eraikin kop.	177	
		Bestelako eraikin publikoen kop.	3	
		Ondarezko erikin kop.	54	
		Etxebizitza kop.	32	

PROGRAMA FUNTZIONALA: **F93310** . - Jarrailpena

HELBURUAK	EKINTZAK	ADIERAZLEAK	KOPURUA	EKINTZAKO GASTUAK
↳	↳ Etxebizitzak eta garaje bat bereganatzeko espedientearen kudeaketa.	Espedienteak	2	
	↳ Garajeen kontsezioa egiteko espedientearen kudeaketa.	Espedienteak		
	↳ Lurragainearen eskubidea erostea (Oriako Etxebizitzak).	Etxebizitzak	22	
	↳ Udal etxebizitzak eta garajeak errentako erregimenean adjudikatzeko espedienteari hasiera ematea.	Garajeak	8 148	
	↳ Ondasun inbiliariora erosteko espedienteak.	Higiezinak	14	
	↳ Urteko plana gauzatzea.			<b>208,00</b>
↳ Aurreikusitako gabeko beharrezkoen kreditu funts globala	↳ Kreditu-aldaketaren espedienteak			

## 30. DEPARTAMENTUA EKONOMIA, ONDAREA ETA FINANTZAK

### 32 DIRUZAINZA ETA FINANTZAK

#### A) MEMORIA

21.405,65(e)ko kreditu globala aurreikusten du sekzio honek

Kreditu honek aurrekontuaren %0,06 errepresentatzen du eta aurreko ekitaldian baino %154,83 gehiago.

Eragiketa arruntei dagokienez, ondorengo kreditua aurreikusten du: 21.405,65€.

Zenbateko honek, aurrekontu arruntaren %0,1 errepresentatzen du eta aurreko ekitaldian baino %154,83 gehiago.

Igoera, funtsean, banku-komisioen partidak bi eremutan handitu direlako gertatu da:

- Bilketaren esparruan, ordainagiriak ordaintzeko STak (fisikoa zein birtuala) erabiltzetik eratorritakoak.
- Diruzaintzaren eremuan, kontuko saldo jakin batzuk gainditzeagatik komisioak kobratzeagatik; izan ere, banku-erakundeak saldo horiek mantentzeak eragiten dien kostua jasanarazten ari zaizkigu.

Sekzio honen jarduera ondoko neurriak gauzatzera, bereziki, zuzenduko da:

- Departamentuaren barruan zergadunari laguntzeko kultura indartzen jarraitu, zergadunari kudeaketak erraztuz eta bere iradokizunak eta proposamenak jasoz (publizitatea bultzatu, Zerga Egutea, Zergen kanpaina eta Kobrantza epeak ezagutuaraziz, zatiketak helbideratzeak).
- Udal titulartasuneko zorrak bide exekutiboan ordainarazteko helburuarekin Gipuzkoako Foru Aldundiak eta Udalek esparruko hitzarmena gauzatu, beti ere kobraezinen zergadunen proposamena aurkeztu aurretik.
- Aurreko ekitaldietan onartutako ordainezintasunen berraztertzea.
- Aurreko ekitaldietan Kobraezinak deklaraturiko enpresa eta pertsona juridikoen zorrengeatik hasitako administratzaile eta kideen erantzukizunaren prozedura jarraitu eta burutu.
- Zergabilketa Bulegoari dagokionez, Zerbitzu Telematikoen ezarpenaren oinarriak ikusi eta aztertu.
- Exekutiban dauden espedienteen digitalizazioa bulegoko artxiboan ezartzen hasiko da.
- Zergabilketako eta Diruzaintzako prozedurei dagokionez, Administrazio Elektronikora igortzeko proiektuan partehartzea.
- Lege konkurtsalaren azterketa eta aplikazioa. Bereziki, Lasarte-Oriako Udalarekiko zorrak dituen enpresak konkurtsuan sartzerakoan, dagokion segimendua egin hartzekodun multzoan aurkeztuz eta likidazioaren jarraipena eginez.
- Banku Entitate Kolaboratzaileekin ditugun harremanen optimizazioa Diruzaintzatik aurreikusten diren inbertsioak hobetzeko helburuarekin, finantza gastuen kontrola...etab.
- Pertsonalizatutako espedienteen kobrantzaren jarraipena, tratamendua eta zatikatzea, modu orokorrean edota sistema murriztuaren bitartez.

## 30. DEPARTAMENTUA EKONOMIA, ONDAREA ETA FINANTZAK

### 32 DIRUZAINITZA ETA FINANTZAK

- Zergabilketako prozeduran sortutako beharrei erantzuna emateko, NISAE bitartez, erakunde publiko desberdinen arteko datuen trukatzeko gauzatzeko behar diren sarbideak altan
- Departamenduari dagozkion zereginak burutzeko errekurtsio informatikoen erabilera optimizatzea bi helburu izanik, papera gutxiago sortzea eta etxetik telelana egiteko aukera aurreikustea, beti ere eskeintzen den zerbitzuaren kalitatea urritu gabe.
  
- Sailarteko harremanen inguruan: Zergabilketan bukatzen diren izapideei dagokionean, Zerbitzu Saila desberdinekin adostutako erizpideen ezarpena.
- Ekitaldiaren zehar, bereziki aparteko pandemia egoera kontutan edukirik, aurreko ekitaldietako kibraketa kopuruak mantentzea eta zergabilketa kudeaketaren kalitatea ez murriztea da Zerbitzuaren helburu nagusia.

## 30. DEPARTAMENTUA EKONOMIA, ONDAREA ETA FINANTZAK

### 32 DIRUZAINZTA ETA FINANTZAK

#### B) GASTUEN PARTIDAK

Ekonomikoa	Partida Deskripzioa	2.021
<b>FUNTZIONALA F93220 ZERGA-BILKETA ZERBITZUA</b>		
G22001	MATERIAL ARRUNT EZ-INBENTARIAGARRIA	3.000,00
G22002	PRENTSA, ALDIZKARIAK, LIBURUAK ETA BESTELAKO ARGITARAP.	320,00
G22709	UDALAREN ALDEKO DIRUBILKETA ZERBITZUA	6.385,65
	<b>Capítulo 2. Kapitulua</b>	<b>9.705,65</b>
G36901	BESTELAKO FINANTZA GASTUAK	1.500,00
	<b>Capítulo 3. Kapitulua</b>	<b>1.500,00</b>
<b>F93220</b>	<b>Total Función / Funtzionala Guztira</b>	<b>11.205,65</b>
<b>FUNTZIONALA F93400 ZORRAREN ETA DIRUZAINTZAREN KUDEAKETA.</b>		
G22001	MATERIAL ARRUNT EZ-INBENTARIAGARRIA	100,00
G22002	PRENTSA, ALDIZKARIAK, LIBURUAK ETA BESTELAKO ARGITARAP.	100,00
	<b>Capítulo 2. Kapitulua</b>	<b>200,00</b>
G36901	BESTELAKO FINANTZA GASTUAK	10.000,00
	<b>Capítulo 3. Kapitulua</b>	<b>10.000,00</b>
<b>F93400</b>	<b>Total Función / Funtzionala Guztira</b>	<b>10.200,00</b>
TF	<b>Total Sección 0302 Sekzio Guztira</b>	<b>21.405,65</b>

#### C) SARREREN PARTIDAK

Ekonomikoa	Partida Deskripzioa	2.021
I39201	PREMIAMENDU-ERREKARGUAK	32.746,68
I39301	BERANDUTZA-INTERESAK	1.936,74
	<b>Capítulo 3. Kapitulua</b>	<b>34.683,42</b>
I56001	GORDAILUEN INTERESAK	29,91
	<b>Capítulo 5. Kapitulua</b>	<b>29,91</b>
I93301	TOKIKO SEKTORE PUBLIK. KANPOKO JASOTAKO EPE LUZERAKO MAILEGUAK	12.089.312,34
	<b>Capítulo 9. Kapitulua</b>	<b>12.089.312,34</b>
IC	<b>Capítulo 9. Kapitulua</b>	<b>12.124.025,67</b>



**LASARTE-ORIA**  
UDALA - AYUNTAMIENTO

## **30. DEPARTAMENTUA EKONOMIA, ONDAREA ETA FINANTZAK**

### *32 DIRUZAINITZA ETA FINANTZAK*



<b>PROGRAMA FUNTZIONALA:</b>	F93220 ZERGA-BILKETA ZERBITZUA
AURREKONTUKO DIRU-HORNIA:	11.205,65 FINANTZABIDEA: 34.683,42
LANGILE KOPURUA:	3 PROGRAMA GLOBALA: 229.585,33

FUNTZIO-PROGRAMAK AZALTZEKO TAULA (21/2003 FA.- 6.1 c) artik. )  
2021.eko EKITALDIKO AURREKONTUA

ORGANO ARDURADUNA 3200 DIRUZAINZA ETA FINANTZAK

Kapitulua	SARRERA ARRUNTAK	Capitulo	KAPITALEKO SARRERAK	Kapitulua	GASTU ARRUNTAK	Kapitulua	KAPITALEKO GASTUAK
I1 Zuzeneko Zergak		I6 Inbertsioen Besteren.		G1 Pertsonal Gastuak		G6 Inbertsio errealak	
I2 Zeharkako Zergak		I7 Kapital-Transferentz.		G2 Ond. Arruntak erostea	9.705,65	G7 Kapital-Transferentz.	
I3 Tasak eta bestel. Sarrer.	34.683,42	I8 Finantza-Aktiiboak		G3 Finantza Gastuak	1.500,00	G8 Finantza-Aktiiboak	
I4 Transferentzia arruntak		I9 Finantza-Pasiboak		G4 Transferentzia arruntak		G9 Finantza-Pasiboak	
I5 Ondare-Sarrerak				G5 Kreditu Globala			
<b>GUZTIRA</b>	<b>34.683,42</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>0,00</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>11.205,65</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>0,00</b>

HELBURUAK	EKINTZAK	ADIERAZLEAK	KOPURUA	EKINTZAKO GASTUAK
<p>↳ Dirusarrerren kudeaketa eta burutzapenaren jarraipena egitea.</p> <p>↳ Indarrean dauden zerga izaera duten arauak betetzea eta betearaztea. Zergadunen eskubideak eta bermeak azalduz. Guztia tributu izaerako obligazioak betetzen erraztea helburu delarik.</p> <p>↳ Departamentuari bereziki dagozkion Baliabide pertsonal eta materialak denboraren eta formaren aldetik optimizatzea.</p> <p>↳ Sailarteko harremanen inguruan: Zergabilketan bukatzen diren izapideei dagokionean, Zerbitzu Saila desberdinekin adostutako erizpideen ezarpena.</p>	<p>↳ Sarrerren eta saldo-kontrolaren jarraipena egitea.</p> <p>↳ Banku-berdinkatzeak burutzea, diru-bilketako agiriak eta bankuko mugimenduak kontrolatzea.</p> <p>↳ Kontuak likidatzea.</p> <p>↳ Dirubilketaren kontrola.</p> <p>↳ Zorrak malgutasunez ordaintzeko erraztasunak: Ordenantza fiskalak aldatzeko dagozkion proposamenaren bitartez, zerga garrantzitsuenak sistema berezi baten bitartez zatikatzeko aukera eskeiniko da.</p> <p>↳ Zorrak malgutasunez ordaintzeko erraztasunak: zatikapenen kobrantza banku helbideraketaren bitartez bultzatuko da.</p> <p>↳ Zorrak ordaintzeko erraztasunak: aukera eta modu desberdinak eskeiniko dira ordaintzeko gauzatzeko (banketxeen bitartez, internet, helbideraketak, edota udal bulegoetan banku txartelaren bitartez.</p> <p>↳ Ohiko bileretan eta sailen arteko partekatutako informazioaren jarraipena</p>	<p>Kontaketak</p> <p>Bidalketak</p> <p>Hitzarmena</p>	<p>12</p> <p>12</p> <p>1</p>	<p><b>4.820,00</b></p> <p><b>6.385,65</b></p>



<b>PROGRAMA FUNTZIONALA:</b>	F93400 ZORRAREN ETA DIRUZAINZAREN KUDEAKETA.		
AURREKONTUKO DIRU-HORNIA:	10.200,00	FINANTZABIDEA:	29,91
LANGILE KOPURUA:	2	PROGRAMA GLOBALA:	153.856,06

FUNTZIO-PROGRAMAK AZALTZEKO TAULA (21/2003 FA.- 6.1 c) artik. )  
2021.eko EKITALDIKO AURREKONTUA

ORGANO ARDURADUNA 3200 DIRUZAINZTA ETA FINANTZAK

Kapitulua		SARRERA ARRUNTAK	Capitulo	KAPITALEKO SARRERAK	Kapitulua		GASTU ARRUNTAK	Kapitulua	KAPITALEKO GASTUAK
11	Zuzeneko Zergak		16	Inbertsioen Besteren.	G1	Pertsonal Gastuak		G6	Inbertsio errealak
12	Zeharkako Zergak		17	Kapital-Transferentz.	G2	Ond. Arruntak erostea	200,00	G7	Kapital-Transferentz.
13	Tasak eta bestel. Sarrer.		18	Finantza-Aktiboak	G3	Finantza Gastuak	10.000,00	G8	Finantza-Aktiboak
14	Transferentzia arruntak		19	Finantza-Pasiboak	G4	Transferentzia arruntak		G9	Finantza-Pasiboak
15	Ondare-Sarrerak	29,91			G5	Kreditu Globala			
<b>GUZTIRA</b>		<b>29,91</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>0,00</b>	<b>GUZTIRA</b>	<b>10.200,00</b>		<b>GUZTIRA</b>	<b>0,00</b>

HELBURUAK	EKINTZAK	ADIERAZLEAK	KOPURUA	EKINTZAKO GASTUAK
<p>Diruzaintza-planen kudeaketa eta burutzapenaren jarripena egitea.</p> <p>Banku-berdinkatzeak burutzea, diruzaintzako agiriak eta bankuko mugimenduak kontrolatzea.</p> <p>Kontuak likidatzea.</p> <p>Dirubilketaren kontrola.</p> <p>Departamentuari bereziki dagozkion Baliabide pertsonal eta materialak denboraren eta formaren aldetik optimizatzea.</p> <p>Finantza-kredituetatik errentagarritasunik handiena lortzea.</p> <p>Banku entitate kolaboratzaileekin komunikazioa fluidotasuna, indarrean dauden kontratu/erlazioei jarraipena egitea: Diruzaintzako Erregistroaren eguneratzea, finantza gastuen negoziazioa eta segimendua...etab.</p> <p>Saldoak mantentzeagatik ahalik eta interes gutxien ordaintzeko azterketa eta negoziazioa</p> <p>Urteko interesen aurrekontu-egilepenak zehaztea.</p>	<p>Sarrerren, ordainketen eta saldo-kontrolaren jarraipena egitea.</p> <p>Kontaketak</p> <p>Bidalketak</p> <p>Hitzarmena</p> <p>Taulak</p> <p>Taulak</p>	<p>12</p> <p>12</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>200,00</p> <p>10.000,00</p>	