

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

LASARTE-ORIAKO UDALA

Iragarkia

Udal honetako Osoko Batzarrak, 2021eko ekainaren 25ean egindako ohiz kanpoko bilkuran, Lasarte-Oriako Udalak udalerriko merkataritzako, ostalaritzako eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduen jarduera ekonomikoa mantentzen laguntzeko 2021ean emango dituen laguntza berezien oinarriak eta deialdi publikoa aho batez onartu zituen, eta ondoren adierazten den bezala idatzita geratzen dira. Gainera, publizitatea eman zaie Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuta.

Korporazio Lokalen Antolamenduaren, Funtzionamenduaren eta Erregimen Juridikoaren Erregelamenduko 206. artikuluan ezarritakoaren arabera, idatziz adierazia uzten da ezen honako erabaki hau jasotzen duen akta oraindik onetsi gabe dagoela.

Lasarte-Oria, 2021eko ekainaren 25a.—Agustín Valdivia Calvo, alkatea. (4506)

Lasarte-Oriako Udalak, 2021ean, udalerriko merkataritza, ostalaritza eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduen jarduera ekonomikoa mantentzeko eman beharreko ezohiko laguntzen Oinarriak eta deialdi publikoa.

ZIOEN AZALPENEA

Covid-19 pandemiaren ondorio ekonomiko, sozial eta sanitarioek eragindako krisiak eragina izan du Lasarte-Oria udalerrian, aurrekaririk gabeko moduan eragin ere.

Udalbatzak, zenbait jarduera ekonomikoren titular askoren egoeraz jabetuta, 2021erako Aurrekontu Orokorretan jarduera horietarako laguntzen partidak jaso ditu. Izan ere, jarduera horiek aldi baterako ezin izan dira garatu, edo mugatu egin dira edo haien diru-sarrerak nabarmen murriztu dira 2020an, 2019arekiko, Covid-19ak eragindako osasun-krisiari aurre egiteko agintari eskudunek hartutako neurriak aplikatzearen ondorioz.

Egia esan, Covid-19ak eragindako osasun-krisiari erantzuteko, administrazioek pandemiaren kontrolera eta haren ondorio negatiboak minimizatzea bideratutako neurriak hartu zituzten.

Neurri horiek neurri zehatzak areagotu baino ez dute egin, zeinak aplikatu baitira gizarte-elkarreragin hurbila eta iraunkorra eskatzen duten sektore ekonomikoetan, eta beraz, arrisku berezia dakarte, pandemia larriagotzen ari den egoera batean. Izan ere, neurri horien helburua kutsatze-kopuruaren handitzea saihestea besterik ez zen.

Ildo horretan, ostalaritza-establezimenduetan jarduera gartzeko aurretik zeuden baldintzen atalaseak bortxatzen eta handitzen zituzten neurriak hartu ziren, eta une batzuetan establezimendu mota jakin batzuetarako erabateko itxiera agindu zen, eta jatetxeetan aritzen zirenentzat muga oso garrantzitsua izan

AYUNTAMIENTO DE LASARTE-ORIA

Anuncio

El Pleno de este Ayuntamiento en sesión extraordinaria celebrada el día 25 de junio de 2021 acordó aprobar, por unanimidad las Bases y convocatoria pública, en 2021, de ayudas extraordinarias, a conceder por el Ayuntamiento de Lasarte-Oria, para favorecer el mantenimiento de la actividad económica de los establecimientos del comercio, hostelería y servicios personales del municipio que quedan redactadas como se indica a continuación, y a las cuales es preciso dar publicidad en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

De conformidad con lo establecido en el art. 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se hace constar que el acta en el que se recoge el presente acuerdo no se halla aprobada.

Lasarte-Oria, a 25 de junio de 2021.—El alcalde, Agustín Valdivia Calvo. (4506)

Bases y convocatoria pública, en 2021, de ayudas extraordinarias a conceder por el Ayuntamiento de Lasarte-Oria para favorecer el mantenimiento de la actividad económica de los establecimientos de comercio, hostelería y servicios personales del municipio.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El Municipio de Lasarte-Oria se ha visto afectado por la crisis derivada de las consecuencias económicas sociales y sanitarias de la pandemia de Covid-19 de un modo que no tiene precedentes.

La Corporación municipal, consciente de la situación de muchas de las personas titulares de ciertas actividades económicas ha contemplado en los Presupuestos Generales para 2021 partidas de ayudas para esas actividades que bien se han visto temporalmente impedidas a desarrollarlas o bien se han visto limitadas o bien han tenido una apreciable minoración en sus ingresos en 2020, respecto a 2019, como consecuencia de la aplicación de medidas que fueron adoptadas por las autoridades competentes para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.

Ciertamente, en respuesta a la situación de crisis sanitaria generada por el Covid-19, se adoptaron por las diferentes administraciones medidas orientadas al control de la pandemia y a minimizar sus efectos negativos.

Estas medidas no han hecho sino intensificar las medidas concretas que han venido aplicándose en aquellos sectores económicos cuya actividad implica una necesaria interacción social cercana y mantenida, y que suponen por tanto un especial riesgo, en un escenario de agudización de la pandemia; medidas cuyo objeto no era otro que evitar la elevación del número de contagios.

En este sentido, se adoptaron medidas que forzaban y elevaban los umbrales de las condiciones preexistentes para el desarrollo de la actividad en los establecimientos de hostelería, hasta tal punto que en algunos momentos se ordenó para ciertos tipos de establecimientos el cierre total y para aquellos que

zen. Baina, gainera, jarduera garatzeko aukera eman den denboretan, jarduera hori larriki murriztu da edukieren eta ordutegien ondorioz.

Azaldutako neurriak, zalantzarik gabe, osasun publikoa babesteko eta haren galera edo narriadura prebenitzeko premian kokatzen dira. Hala ere, saihestezinak dira jarduera ekonomikoan aritzeko eragozpenak. Gainerakoan, eragozpen horiek ez dira intentsitate berarekin agertzen jarduera ekonomiko guztiei dago kienez kasu guztietan, Covid-19ak eragindako osasun-krisiari aurre egiteko agintari eskudunek hartutako neurriak aplikatzearen ondorioz.

Covid-19aren ondorioz sortutako krisi ekonomikoaren eragin espezifikoak sektoreka aztertuz gero, ondoriozta daiteke ostalaritzako jarduerak direla kaltetuenetako bat, hartutako neurriak beste sektore batzuetan baino oldarkorragoak izan baitira. Egoera horren aurrean, ezinbestekotzat jotzen da dirulaguntzak emateko prozedura bat abian jartzea, 2020an diru-sarreraren murrizketa kontuan hartuko duena, 2019. urtearekin alderatuta, hura suspertzen eta jarduerari eusten laguntzeko Covid-19ren ondoriozko egoera ekonomiko eta sozial berrian.

Ukaezina da, halaber, Covid-19ko pandemiak eta alarma-egoeraren deklarazioak, indarrean egon den bitartean, eragin handia izan dutela Lasarte-Oriako merkataritzako eta zerbitzu pertsonaletako establezimendu askotan, eta egoera hori benetan zalantzarria izan dela. Era berean, egoera horren aurrean, ezinbestekotzat jotzen da, halaber, sektore horietara bideratutako dirulaguntzak ematera bideratutako prozedura bat abian jartzea, ostalaritzan, 2020ko programaren ezaugarrietara egokituta.

Ostalaritza Elkartearekin eta Merkataritza, Ostalaritza eta Aterpea Zerbitzuekin hitz egin ondoren, deialdi hau egitea erabaki da. Bertan, Lasarte-Oriako Merkataritza, Ostalaritza eta Zerbitzu Pertsonalen establezimenduen titular diren pertsona fisikoak, juridikoak eta ondasun-erkidegoak dirulaguntza bat emango zaie, dokumentu bakar batean.

Jarduera-sektore bakoitzerako banaka aurreikusitako laguntza ekonomikoaren zenbatekoak ikusita, hasiera batean diskriminazio-oinarria ager badaiteke ere, Lasarte-Oriako Udaleko Udaltzako uste du aurreikuspen mugatzaileak aplikatzearen ondorioz jarduera gauzatzeko eskubidean duen eragina nabarmenki garestiagoa dela sektore batzuetan beste batzuetan baino, eta errealtate horretan oinarritzen da oinarri hauetan aurreikusitako laguntzen eskalen bereizketa. Jatorrizko kausa bakarra bada ere, pandemiaren eragina, organo eskudunek hartutako neurriek nortasuna galtzen dute, eta, esan bezala, kasu batzuetan jarduera egitea eragotzi da, eta beste batzuetan, berriz, mugatu egin da, intentsitate handiagoarekin edo txikiagoarekin. Horregatik, tratu-bereizketa hori ez da diskriminatzailatzat hartzen.

1. Xedea.

Lasarte-Oriako Merkataritza, Ostalaritza eta Zerbitzu Pertsonaletako establezimenduen jardueraren eragin negatibo ekonomiko arintzeko eman beharreko laguntzak arautzea. Establezimendu horiek besteren konturako 15 langile edo gehiago izan ditzakete, eta haien jarduerak etenda edo larriki kaltetuta gertatu dira, diru-sarrerak nabarmen murriztuta, pertsona fisikoaren kasuan, edo negozio-zifren zenbateko garbia, pertsona juridikoaren kasuan, haien osasun-krisia eta alarma-egoera deklaratzearen ondoriozko CO19 egoera mantentzearen ondorioz.

ejercitaban la restauración la limitación fue importantísima. Pero, además, en los tiempos que se ha permitido el desarrollo de la actividad se ha visto la misma gravemente mermada por los límites de aforos y límites horarios.

Las medidas expuestas encuentran su acomodo innegable en la necesidad de proteger la salud pública y prevenir su pérdida o deterioro. Sin embargo, suponen inevitables impedimentos al ejercicio de la actividad económica. Dichos impedimentos, por lo demás, no se presentan con la misma intensidad respecto a todas las actividades económicas en todos los casos, como consecuencia de la aplicación de medidas adoptadas por las autoridades competentes para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.

Analizando por sectores los impactos específicos de la crisis económica surgida a raíz del Covid-19, puede concluirse que las actividades de Hostelería constituyen uno de las más afectadas, pues las medidas adoptadas han sido más agresivas que en otros sectores. Frente a esta situación, se considera imprescindible la puesta en marcha, de un procedimiento orientado a la concesión de subvenciones que tenga en cuenta la minoración en sus ingresos en 2020, respecto a 2019. para contribuir a su reactivación y al mantenimiento de la actividad en el nuevo escenario económico y social derivado de la Covid-19.

También es innegable que la situación provocada por la pandemia del Covid-19 y la declaración de estado de alarma, mientras ha estado en vigor, han generado un importante impacto en muchos establecimientos de Comercio y Servicios Personales de Lasarte-Oria ocasionando un panorama realmente incierto. Y, así mismo, frente a esta situación, se considera también imprescindible la puesta en marcha, de un procedimiento orientado a las a la concesión de subvenciones destinadas a estos sectores, adaptando a sus características un programa como el planteado para la hostelería, teniendo en cuenta la minoración en sus ingresos en 2020, respecto a 2019.

Tras conversaciones con la Asociación de hostelería Ostalaritza y con la Asociación de Comercio, Hostelería y Servicios Aterpea se ha decidido realizar la presente convocatoria que reúne en un único documento una ayuda económica a conceder a las personas físicas, jurídicas y comunidades de bienes titulares de los establecimientos de Comercio, Hostelería y Servicios Personales de Lasarte-Oria.

Si bien, vistas las cuantías de las posibles ayudas económicas previstas de forma individualizada para los distintos sectores de actividades, pudiera inicialmente aparentar un sustrato discriminatorio, la Corporación Municipal del Ayuntamiento de Lasarte-Oria, entiende que la incidencia en el derecho del ejercicio de la actividad como consecuencia de la aplicación de las previsiones limitativas es significativamente más gravosa en unos sectores con respecto a otros, y es en esta realidad donde se sustenta la diferenciación de las escalas de las ayudas previstas en estas bases. Al entender que si bien la causa originaria es única, la incidencia de la pandemia, las medidas adoptadas por los órganos competentes pierden identidad y, como se ha dicho, en algunos supuestos se ha impedido el ejercicio de la actividad, en otros se ha limitado con mayor o menor intensidad. Es por ello, que esa diferenciación en el trato no se considera discriminatorio.

1. Objeto.

Regular las ayudas a conceder con la finalidad de paliar el impacto negativo de carácter económico en la actividad de los establecimientos de Comercio, Hostelería y Servicios Personales de Lasarte-Oria, de hasta 15 personas trabajadoras por cuenta ajena, cuyas actividades hayan quedado suspendidas o gravemente afectadas con una minoración importante en sus ingresos, en el caso de las personas físicas, o del importe neto de la cifra de negocio, en el caso de las personas jurídicas, a consecuencia de la declaración del estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el Covid-19, contribuyendo al mantenimiento de su actividad.

2. Diru-laguntza lerroak.

Jarraian, eskatzaile interesdunek, deialdia ireki ondoren, eskabidea zein dirulaguntza lerrotan aurkez dezaketen zerrrendatzen da:

– 1A eta 1B lerroak. Lerro hauetan araututako laguntzak jardueran nolabaiteko eragin ekonomiko negatiboa duten ostalaritza-establezimenduetzat izango dira. Eragin ekonomiko negatibo hori 2020rako diru-sarreraren murrizketan islatzen da, 2019arekiko, Covid-19ren osasun-krisiaren ondorioengatik.

– 2. lerroa. Ildo honetan araututako laguntza jardueran nolabaiteko eragin ekonomiko negatiboa duten saltoki edo zerbitzu pertsonalatzat izango da; eragin ekonomiko negatibo hori 2020ko diru-sarrerak murriztean islatzen da, 2019arekiko, Covid-19aren osasun-krisiaren ondorioz.

3. Diruz lagun daitezkeen jarduerak eta kostuak.

Fakturen kudeaketa, zirkulatzailaren beharra, finantza- edo zerga-betebeharren epemugak, negozio-lokalaren errentamenduak, negozioaren lokala erosteko hipoteka-maileguen edo mailegu pertsonalen kuotak, gizarte- eta langile-gastuak, NBEen eta osasun-prebentzioko eta -higieneko materialaren gastuak, aholkularitzako eta kontsultoretzako gastuak, kontsumoak (elektrizitatea, gasa, telefonoa, erregaiak...), jarduerarekin lotutako beste batzuk eta beste likidezia-premia batzuk.

4. Aurrekontu-kreditua.

2021eko Aurrekontu Orokorreko 1.7200.471.01.431.90 (484) aurrekontu-partidaren kontura finantzatzeko da:

– 1. lerroa. Ostalaritzako establezimenduak. 180.000 €.

– 2. lerroa. Merkataritzako edo zerbitzu pertsonaletako establezimenduak. 220.000 €.

Laguntzak emango dira dagokion partidaren dauden aurrekontu-baliabideen arabera ezarritako muga kuantitatiboak eta deialdiaren amaierak baldintzatuta.

Eman beharreko laguntzen guztizko bolumenak ez du gaindituko adierazitako kontsignazioa.

5. Dirulaguntza emateko prozedura.

Deialdia lehiarik gabeko prozeduraren eta banakako ebaluazioaren bidez egiten da.

6. Onuradunak.

Oro har, pertsona fisiko edo juridikoak izan daitezke onuradunak, bai eta ondasun-erkidegoak, sozietate zibilak edo legez eraturako nortasun juridikorik gabeko beste erakunde ekonomiko batzuk ere, baldin eta jarduera komertzialak, ostalaritzakoak edo zerbitzu pertsonaletakoak egiten badituzte, eta hurrengo klausulan ezarritako baldintzak betetzeagatik, onuradun izateko legitimazioa badute.

7. Betekizunak.

Onuradunek laguntza-lerro horietako bat bakarrik eskuratu ahal izango dute, baldin eta beren jarduera nagusia lerro bakoitzean aurreikusitakoan barruan sartzeko oinarritzako baldintza betetzen badute eta, gainera:

– 1A eta 1B lerroak. Ostalaritzako establezimenduak. Bereziki ostalaritzako establezimenduetan, gutxienez diru-sarreraren % 40ko murrizketa egiazta dezaketenak 2020an 2019arekiko, pertsona fisikoen kasuan; edo negozio-zifraren zenbateko garbiarena, pertsona juridikoen kasuan.

– 2. lerroa. Merkataritzako edo zerbitzu pertsonaletako establezimenduak Bereziki, merkataritzako eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduen kasuan, alarma-egoeraren indarral-

2. Líneas de subvención.

A continuación, se relacionan las líneas de subvención a las que las personas solicitantes interesadas, una vez abierta la convocatoria, pueden presentar su solicitud:

– Líneas 1A y 1B. Las ayudas reguladas en estas líneas serán para establecimientos de hostelería que presentando cierto nivel de impacto económico negativo en la actividad, reflejado en la minoración de sus ingresos de 2020 respecto a 2019, por los efectos de la crisis sanitaria de la Covid-19, puedan ser objeto de las mismas.

– Línea 2. La ayuda regulada en esta línea será para aquellos comercios o servicios personales que presentando cierto nivel de impacto económico negativo en la actividad, reflejado en la minoración de sus ingresos de 2020 respecto a 2019, por los efectos de la crisis sanitaria de la Covid-19, puedan ser objeto de las mismas.

3. Actuaciones y costes subvencionables.

Gestión de facturas, necesidad de circulante, vencimientos de obligaciones financieras o tributarias, arrendamientos de local de negocio, cuotas de los préstamos hipotecarios o personales por compra del local del negocio, gastos sociales y de personal, gastos en EPI's y material de prevención e higiene sanitaria, gastos en asesoría y consultoría, consumos (electricidad, gas, teléfono, combustibles...), otros relacionados con la actividad y otras necesidades de liquidez.

4. Crédito presupuestario.

Se financia con cargo a la partida presupuestaria 1.7200.471.01.431.90 (484) del Presupuesto General del año 2021:

– Línea 1. Establecimientos de hostelería. 180.000 €.

– Línea 2. Establecimientos de comercio o servicios personales. 220.000 €.

La concesión de las ayudas estará condicionada y sometida al límite cuantitativo señalado conforme a las disponibilidades presupuestarias existentes en la partida correspondiente y a la finalización de la convocatoria.

El volumen total de las ayudas a conceder no excederá de la consignación señalada.

5. Procedimiento de concesión de la subvención.

La convocatoria se realiza por procedimiento de concurrencia no competitiva y evaluación individualizada.

6. Personas beneficiarias.

En general podrán adquirir la condición de persona beneficiaria aquellas personas físicas o jurídicas, así como las comunidades de bienes, sociedades civiles u otras entidades económicas sin personalidad jurídica legalmente constituidas que lleven a cabo actividades comerciales, hosteleras o de servicios personales que se encuentren en situación que legitime su concesión por cumplir los requisitos que se establecen en la siguiente cláusula.

7. Requisitos.

Las personas beneficiarias podrán acceder únicamente a una de estas líneas, de ayuda, si cumplen el requisito básico de que su actividad principal se encuadra dentro de las previstas en cada una de las líneas y, además:

– Líneas 1A y 1B. Establecimientos de hostelería. En particular, en el caso de los establecimientos de hostelería, las que puedan acreditar una minoración de sus ingresos, en el caso de las personas físicas, o del importe neto de la cifra de negocio, en el caso de las personas jurídicas, en 2020 en relación al año 2019, de al menos el 40 %.

– Línea 2. Establecimientos de comercio o servicios personales. En particular, en el caso de los establecimientos de comercio y servicios personales las que, a pesar de mantener abierto su

dian establezimendua irekita eduki arren, 2020an 2019arekiko, gutxienez diru-sarreraren % 40ko murrizketa egiazta dezaketena, pertsona fisikoen kasuan, edo negozio-zifraren zenbateko garbiarena, pertsona juridikoen kasuan.

7.1. Bi lerroen onuradunek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren matrikulan alta emanda egotea, Lasarte-Oriako jarduera nagusian, 2019ko eta 2020ko ekitaldietan, honako muga hauekin:

– Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren Testu Bategina onartzen duen 1/1993 Foru Dekretu Arauemaileko 5.1.b) eta c) artikuluetan xedatutakoaren arabera, zerga ordaintzetik salbuesita egotea.

– Jarduerari eustea eskaera egiten den unean, eta bertan alta emanda egotea, gutxienez sei hilabetez, programa honetan araututako dirulaguntza ematen denetik aurrera.

– Oinarri hauetako III. eranskinean zehaztutako epigraferen batean agertzea.

b) Merkataritzako, ostalaritzako edo zerbitzu pertsonaletako establezimendu bateko jarduera kudeatzea, besteren konturako 15 langile edo gutxiagokoa, eta establezimendu horretan lan egitea eskaera egiteko unean.

c) Egoitza fiskala Lasarte-Oriako udalerrian izatea.

d) Lasarte Oriako udalerriko bide publiko batean, kalean bertan edo baimendutako lehenengo solairuetan, jendeari irekitako lokal espezifikoko batean jardutea.

e) Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 eta 13.3 artikuluetan aurreikusitako ezein egoeratan ez egotea, eta bereziki, egunean izatea zerga-betebeharrak, Foru Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiarekin (GSDO), eskabidea aurkezteko unean.

f) Lasarte-Oriako Udalarekin ordainketak egunean izatea. Lasarte-Oriako Udalak ofizios egiaztatuko du udal ordainketen egoera.

g) Lasarte-Oriako Udalak ofizios egiaztatuko du dagokien establezimendua zein egoeratan dagoen ekonomia-jardueren gaineko zergari dagokionez.

7.2. 1A eta 1B lerroen kasuan, aurreko baldintzez gain, honako hauek ere bete beharko dituzte:

– Pertsona fisikoen kasuan, PFEZaren aitorenpenetik (6. eranskina) egiaztatzea diru-sarrerak gutxienez % 40 murriztu direla 2020an, 2019arekiko; pertsona juridikoen kasuan, berriz, sozietateen gaineko zergaren kasuan (200 eredu), egiaztatzea negozio-zifraren zenbateko garbia gutxienez % 40 murriztu dela 2020an, 2019arekiko.

7.3. 1B lerroko espezifikoki:

– Terraza eskatu izanaren egiaztagiria aurkeztea, bai eta, hala badagokio, ukatze-ebazpena ere. Dokumentu horiek izan ezean, kontsulta egin ahal izango zaio Hirigintza Sailari.

7.4. 2. lerroaren kasuan, aurreko baldintzez gain, honako hauek ere bete beharko dituzte:

– Pertsona fisikoen kasuan, PFEZaren aitorenpenetik (6. eranskina) egiaztatzea diru-sarrerak gutxienez % 40 murriztu direla 2020an, 2019arekiko; pertsona juridikoen kasuan, berriz, sozietateen gaineko zergaren kasuan (200 eredu), egiaztatze negozio-zifraren zenbateko garbia gutxienez % 40 murriztu dela 2020an, 2019arekiko.

establecimiento durante el período de vigencia del estado de alarma, puedan acreditar una minoración de sus ingresos, en el caso de las personas físicas, o del importe neto de la cifra de negocio, en el caso de las personas jurídicas, en 2020 en relación al año 2019, de al menos el 40 %.

7.1. Las personas beneficiarias de ambas líneas deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Figurar dada de alta en la matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas en la actividad principal por la que solicita la ayuda en el municipio de Lasarte-Oria durante los ejercicios 2019 y 2020 con las siguientes limitaciones:

– Estar exento del pago del Impuesto conforme a lo dispuesto en los artículos 5.1.b) y c) del Decreto Foral Normativo 1/1993, por el que se aprueba el Texto Refundido del Impuesto sobre Actividades Económicas.

– Mantener su actividad en el momento de la solicitud y permanecer de alta en la misma, durante un período mínimo de seis meses tras la concesión de la subvención regulada en este programa.

– Figurar en alguno de los epígrafes que se encuentran detallados en el anexo III de estas Bases.

b) Que regenten la actividad en un establecimiento de comercio, hostelería o servicios personales, con una plantilla de trabajadores y trabajadoras por cuenta ajena igual o inferior a 15 personas trabajadoras, que desempeñen su trabajo en dicho establecimiento, en el momento de realizar la solicitud.

c) Que tenga su domicilio fiscal en el término municipal de Lasarte-Oria.

d) Que ejerzan su actividad en un local específico y abierto al público, radicado en una vía pública del término municipal de Lasarte-Oria, bien a pie de calle o en las primeras plantas que estén autorizadas.

e) Que no se encuentre incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en particular, esté al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Foral y con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) en el momento de la presentación de la solicitud.

f) Que esté al corriente de pagos con el Ayuntamiento de Lasarte-Oria. El Ayuntamiento de Lasarte-Oria comprobará de oficio la situación respecto a los pagos municipales.

g) El Ayuntamiento de Lasarte-Oria comprobará de oficio la situación en el IAE del establecimiento correspondiente.

7.2. En el caso de las líneas 1A y 1B además de los requisitos anteriores, deberán:

– Acreditar que de la declaración del IRPF (anexo 6) para el caso de las personas físicas, resulte una minoración de ingresos, comparando el 2020 con el 2019, de al menos el 40 %, y en el caso del Impuesto de sociedades (Modelo 200) para las personas jurídicas, resulte una minoración del importe neto de la cifra de negocios, comparando el 2020 con el 2019, de al menos el 40 %.

7.3. Específicamente para la Línea 1B:

– Presentar el justificante de haber solicitado la terraza así como, en su caso, la resolución de denegación. En caso de no disponer de dichos documentos se podrá hacer la consulta al Departamento de Urbanismo.

7.4. En el caso de la línea 2, además de los requisitos anteriores, deberán:

– Acreditar que de la declaración del IRPF (Anexo 6) para el caso de las personas físicas, resulte una minoración de ingresos comparando el 2020 con el 2019, de al menos el 40 %, y en el caso del Impuesto de sociedades (Modelo 200) para las personas jurídicas, resulte una minoración del importe neto de la cifra de negocios comparando el 2020 con el 2019, de al menos el 40 %.

8. Dirulaguntza emateko kalkulua eta balorazioa egiteko prozedura.

8.1. Dirulaguntza kalkulatzeko dokumentazioa honako hau izango da:

a) Pertsona fisikoentzat: zuzeneko zenbatespeneko jarduera ekonomikoen etekinei buruzko PFEZaren aitopeneraren 6. eranskina, «4-Diru-sarrerak» gelaxka.

b) Pertsona juridikoentzat: Sozietateen gaineko zergaren 200. eredua-Galera eta irabazien kontua - 301 gelaxka: «Negozio-zifraren zenbateko garbia».

8.2. Dirulaguntza ematea bidezkoa den ala ez erabakitze-ko, balorazio-prozedura honi jarraituko zaio.

a) Pertsona fisikoen kasuan, 2020. urtean negozio-zifraren zenbateko garbia % 40 baino txikiagoa bada, eskaera ezetsi egingo da.

b) Emaita % 40koa edo handiagoa bada, dirulaguntza eman egingo da.

9. Dirulaguntzaren zenbatekoa.

9.1. Laguntzen zenbatekoa honako hau izango da:

– 1A lerroa. Ostalaritzako establezimenduak. 2.000 €.

– 1B lerroa. 2.000 euroko osagarria, baldin eta ostalaritza-ko establezimenduak, terraza instalatzeko edo handitzeko eskaera egin arren, terraza hori ezin izan badu erabili, espazioagatik, kokapenagatik eta abarregatik eman ezin izan zaiolako.

– 2. lerroa. Merkataritzako edo zerbitzu pertsonaletako establezimenduak 1.100 €.

Beraz, 1A eta 1B lerroetarako laguntzaren gehieneko zenbatekoa 4.000 eurokoa izan daiteke, eta 2. lerroako laguntzaren gehieneko zenbatekoa, berriz, 1.100 eurokoa.

9.2. Laguntza bakarria emango da lokal edo establezimen-
du bakoitzeko, bertan egiten diren jarduera ekonomikoen kopu-
rua edozein dela ere.

10. Espedientearen instrukzioa.

Laguntza hauen instruktorea Lasarte-Oriako Udaleko enple-
gu-teknikaria izango da.

11. Eskabideak aurkezteko epea.

Eskabideak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI
OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta 25
egun balioudun geroago amaituko. Eskabideak jendaurrean jar-
tzeko epearen eta behin betiko indarrean sartzearen mende
egongo da.

12. Eskabideak aurkezteko modua.

Dirulaguntzen eskabideak I. eranskinean jasotako eredu-
an aurkeztu beharko dira. Eredu hori udalaren webgunean edo udal-
bulegoetan eskura daiteke.

Idazki hori honela aurkez dezakezu administrazio honetan:

– Telematikoki, udalaren egoitza elektronikoaren bidez. Mo-
dalitate hori nahitaezkoa da Administrazioarekin harreman elek-
tronikoa izatera behartuta dauden kolektiboentzat. (39/2015
Legearen 14.2 eta 14.2 artikulua). Ikusi zerrenda hemen:
http://www.lasarte-oria.eus/documents/298010/22070735/HarremanElektronikoa_eleb.pdf/ada56314-acb9-cb2d-111a-345467b2423f.

Izapide hori egiteko, ziurtagiri digitala (Izenpe, eNAN, etab.)
edo B@kQ eduki behar da. (B@kQ doan eta aurrez aurre eska
daiteke administrazio honen sarrera-erregistroan bertan.

8. Procedimiento de cálculo y valoración para la concesión de la subvención.

8.1. La documentación sobre la que se efectuará el cálculo de la subvención será la siguiente:

a) Para las personas físicas: anexo 6 de la declaración del IRPF relativo a los rendimientos de actividades económicas en estimación directa, la Celda «4-Ingresos».

b) Para las personas jurídicas: Modelo 200 del Impuesto de Sociedades-Cuenta de pérdidas y ganancias - Celda 301 «Importe neto de la cifra de negocios».

8.2. Para el cálculo que permita estimar si procede o no la concesión de la subvención se seguirá el siguiente procedimiento de valoración:

a) Si la minoración de ingresos, en el caso de personas físicas, o del importe neto de la cifra de negocios, en el caso de las personas jurídicas, del año 2020 sobre el 2019 fuese inferior al 40 %, se desestimará la solicitud.

b) Si el resultado fuera igual o superior al 40 % se concederá la subvención.

9. Cuantía de la subvención.

9.1. La cuantía de las ayudas será la siguiente:

– Línea 1A. Establecimientos de hostelería. 2.000 €.

– Línea 1B. Complemento de 2.000 € si el establecimiento hostelero, habiendo solicitado la instalación o ampliación de terraza, no haya podido ser beneficiado de dicha terraza debido a que no se le haya podido conceder por motivos de espacio, ubicación, etc.

– Línea 2. Establecimientos de comercio o servicios personales. 1.100 €.

De modo que el importe máximo de la ayuda para la Líneas 1A y 1B podrá ascender a 4.000 € y el importe máximo de la ayuda para la Línea 2 será de 1.100 €.

9.2. Se concederá una sola ayuda por cada local o establecimiento independientemente del número de actividades económicas que se desempeñen en el mismo.

10. Instrucción del expediente.

El/la instructor de la concesión de estas ayudas será el/la Técnico/a de Empleo del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.

11. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes de las ayudas comenzará el día siguiente al de su publicación, junto con la convocatoria, en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará 25 días hábiles después, quedando supeditado a lo que resulte del periodo de exposición pública de las mismas y a su entrada en vigor definitiva una vez publicada.

12. Forma de presentación de solicitudes.

Las solicitudes de subvenciones deberán presentarse en el modelo que se recoge en el anexo I, disponible en la web municipal o en las oficinas municipales.

El citado escrito podrá presentarlo en esta Administración de las siguientes maneras:

– Telemáticamente a través de la sede electrónica municipal. Esta modalidad es obligatoria para los colectivos obligados a relacionarse electrónicamente con la Administración (art. 14.2 y 3 de la Ley 39/2015). Ver relación en: http://www.lasarte-oria.eus/documents/298010/22070735/HarremanElektronikoa_eleb.pdf/ada56314-acb9-cb2d-111a-345467b2423f.

Para realizar este trámite es necesario disponer de certificado digital (Izenpe, eDNI, etc.) o B@kQ. (B@kQ se puede solicitar gratuita y presencialmente en el mismo Registro de Entrada de esta Administración.

– Lasarte-Oriako Udaleko Sarrerako Erregistro Orokorrean (Okendo Plaza, 1), astelehenetik ostiralera, 9:00etatik 14:00etara. Horretarako, aurretiko hitzordua hartu beharko duzu 943.376.055 telefono-zenbakira deituta, edo udalaren webgunean aurreikusitako aukeraren bidez, esteka honetan:

<https://uzt.gipuzkoa.eus/aurrehitzordua/083/aa14alnit.jsp?lang=esudaletxeko>

Kontsultaren bat egin behar izanez gero, 618.139.240 telefono-zenbakian erantzungo zaio.

13. Ebazpena eta jakinarazpena.

Eskabideak Alkatzetza Ebazpen bidez ebatziko dira, eta gehenez ere 30 egun naturaleko epean jakinaraziko dira, eskaerak jasotzeko epea amaitzen denetik zenbatzen hasita. Ebazpenik ematen ez bada, ezetsi egin dela ulertuko da.

Jakinarazpen indibiduala alde batera utzi gabe, jakinarazpena Udalaren webgunean pertsona onuradunen zerrenda argitaratuz egingo da.

14. Eskabidean aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Eskabide-orriarekin batera (I. eranskina), honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) Eskatzailearen identifikazio-datuak:

– Pertsona fisikoentzat: Nortasun Agiri Nazionala, pasaporte edo egoitza-txartela.

– Pertsona juridikoentzat: Identifikazio Fiskaleko Kodearen txartela (IFK), sozietatea eratzeke eskritura, legezko ordezkariaren ahalordea eta Nortasun Agiri Nazionala, pasaporte edo bizileku-txartela.

– Izaera juridikorik ez duten ondasun-erkidegoen eta pertsonatu gabeko beste erakunde batzuen kasuan, haiek eratzeke kontratua, behar bezala erregistratua. Ordezkarik edo ahaldu bakar bat izendatu beharko da, onuradun gisa erkidegoari edo taldeari dagozkion betebeharrak betetzeko ahalorde askiatsiak dituen.

b) Prestazio hau jasotzeko eskubidea izateko eskatzen diren baldintzak betetzen dituztela adierazten duen zinpeko aitortpena, Udalak onartutako II. eranskineko ereduaren arabera.

c) Une horretan eskuragarri badaude, 2019ko eta 2020ko jardueri dagozkien urteko zergen aitortpenak aurkeztu beharko dituzte. Pertsona fisikoen kasuan, urteko PFEZaren 6. eranskina izango da, eta pertsona juridikoen kasuan, Sozietateen gaineko Zergaren 200. eredu.

d) Terraza eskatu izanaren egiaztagiria, eta, hala badagokio, terraza ukatzeko ebazpen arrazoitua. Dokumentu horiek izan ezean, kontsulta egin ahal izango zaio Hirigintza Sailari.

e) Dirulaguntzaren kontu korrontearen titulartasun-ziurtagiria edo horren egiaztagiria.

Eskabideak ez badaude behar bezala beteta, edo ez bada aurreko 14.a) atalean adierazitako nahitaezko dokumentazioa aurkezten, errekerimendua egingo da hamar eguneko epean akatsa zuzentzeko edo nahitaezko dokumentuak aurkezteko, eta ohartaraziko zaio, hala egin ezean, eskaera ezetsizat joko dela, eta Administrazioak eskaerari buruzko berriazko ebazpena eman beharko du, bai eta jakinarazi ere.

Dirulaguntzaren eskaera aurkeztean, Lasarte-Oriako Udalak honako datu hauek zuzenean egiaztatu ahal izango ditu administrazio eskuduneari:

– Zerga-betebeharrak ordainduta izatea.

– Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak ordainduta izatea.

– Presencialmente en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Lasarte-Oria (Okendo Plaza n.º 1), de lunes a viernes en horario de 9:00 a 14:00 h, para lo que deberá coger cita previa llamando al n.º de teléfono 943.376.055 o mediante la opción prevista en la web municipal en el siguiente enlace:

<https://uzt.gipuzkoa.eus/aurrehitzordua/083/aa14alnit.jsp?lang=esudaletxeko>

En el caso de precisar la realización de alguna consulta ésta será atendida en el número de teléfono 618.139.240.

13. Resolución y notificación.

Las solicitudes se resolverán mediante Resolución de Alcaldía que será notificada en un plazo máximo de 30 días naturales desde la finalización del plazo de recepción de las solicitudes. La ausencia de resolución se entenderá desestimatoria.

Sin perjuicio de una comunicación individual, la notificación se realizará mediante la publicación en la página web del Ayuntamiento de la relación de personas beneficiarias.

14. Documentación a presentar en la solicitud.

Junto con el impreso de solicitud (anexo I) deberá presentarse la siguiente documentación:

a) Datos identificativos del solicitante:

– Para personas físicas: Documento Nacional de Identidad, pasaporte o tarjeta de residencia.

– Para personas jurídicas: Tarjeta del Código de Identificación Fiscal (CIF), escritura de constitución de la sociedad, así como poder del representante legal y Documento Nacional de Identidad, pasaporte o tarjeta de residencia.

– Cuando se trate de comunidades de bienes y otras entidades no personificadas sin personalidad jurídica, contrato de constitución de las mismas debidamente registrado. Deberá nombrarse un representante o apoderado único, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que, como beneficiario, corresponden a la comunidad o agrupación.

b) Una declaración jurada en la que se haga constar que cumplen los requisitos exigidos para causar derecho a esta prestación conforme al modelo que figura como anexo II aprobado por el Ayuntamiento.

c) Deberá aportar, si está disponible en ese momento, las declaraciones de los impuestos anuales correspondientes a las actividades 2019 y 2020, que en el caso de las personas físicas será el anexo 6 del IRPF anual y para las personas jurídicas el modelo 200 del Impuesto de Sociedades.

d) Justificante de haber solicitado la terraza, así como, en su caso, la resolución de denegación motivada. En caso de no disponer de dichos documentos se podrá hacer la consulta al Departamento de Urbanismo.

e) Certificado de titularidad de número de cuenta en el que efectuar el ingreso de la subvención o documento justificativo de la misma.

Si las solicitudes no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación preceptiva relacionada en el apartado 14.a) anterior, se elevará requerimiento para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que, si así no lo hiciera, su petición se considerara desestimada, estando obligada la Administración tanto a dictar resolución expresa sobre la solicitud, tanto como a notificarla.

La presentación de la solicitud de subvención habilita al Ayuntamiento de Lasarte-Oria para comprobar directamente en la Administración competente los siguientes datos:

– Estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.

– Estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.

Interesdunek beren datu pertsonalak kontsultatzeari uko egiteko eskubidea erabili ahal izango dute, eskabidearen dagokion atalean. Interesdunak bere datu pertsonalak kontsultatzeari uko egiteko eskubidea baliatzen badu, kontsulta onartzen ez duen alderdi guztiei buruzko dokumentazioa erantsi beharko du.

Dirulaguntza eskatu eta ordainketak eginda ez dituzten eskaizaleei 10 eguneko epea emango zaie, gorabehera hori jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, egunean daudela egiaztatzeko.

Aurreikusitako laguntzari buruzko dokumentazioaz gain, beharrezkotzat jotzen den informazio edo dokumentazio osagarria eskatu ahal izango da balorazio egokia egiteko, aitortutako datuak egiaztatze aldera.

15. *Bateraezintasuna beste dirulaguntza batzuekin.*

Araudi honek onartutako laguntza bateragarria izango da erakunde eta organismo publiko edo pribatuek emandako beste edozeinekin.

16. *Baliabideak berresleitzea.*

16.1. 1. lerroan aurkeztutako eskabideen kopurua horietara bideratutako kreditua baino handiagoa bada, 1B lerroa osorik osatuko da, eta 1a lerroa proportzionalki murriztuko da, eskaeren arabera. 2. lerroari dagokionez ere, murrizketa portzentuala eta proportzionala izango du, eskaeren arabera.

16.2. Lerro batean onartutako eskaera guztiek ez badute haren kreditua agortzen, soberako baliabideak erabili ahal izango dira beste lerroan egin daitezkeen eskaerak izapidetzeko.

16.3. Eman beharreko zenbatekoen baturak laguntza-lerro bakoitzari esleitutako zenbatekoa gainditzen badu, proportzionalki murriztuko dira lerro bakoitzeko zenbatekoak, eskabide guztiei dirulaguntza eman ahal izateko.

16.4. Eskabide guztiak ordainduta oraindik krediturik badago, soberakin hori lerro bakoitzean banatuko da, zuzen, aurkeztutako eskabide guztien artean, eta gehienez ere emandako laguntzaren % 20 emango da.

17. *Gastuaren justifikazioa aurkeztea.*

Justifikazioak eskaerarako erabilitako prozedura berari jarraituz aurkeztuko dira.

18. *Gastuaren justifikazioa aurkezteko epea.*

2021eko irailaren 15era arte.

19. *Gastua justifikatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

Laguntzen onuradunek, eskabidea egiteko unean hala egin ez badute, honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte.

– 2019ko eta 2020ko jardueri dagozkien urteko zergen aitortpenak. Pertsona fisikoen kasuan, urteko PFEZaren 6. eranskina izango da, eta pertsona juridikoen kasuan, Sozietateen gaineko Zergaren 200. Eredua.

– Aurreikusitako laguntzari buruzko dokumentazioaz gain, gastua behar bezala justifikatzeko beharrezkotzat jotzen den informazio edo dokumentazio osagarria ere eskatu ahal izango da.

20. *Ordainketa.*

Dirulaguntza ordainketa bakarrean ordainduko zaie onuradunei, hura eman ondoren.

Las personas interesadas podrán ejercer su derecho de oposición a la consulta de sus datos personales en el apartado correspondiente de la solicitud. En el caso de que la persona interesada ejercite su derecho de oposición a la consulta de sus datos personales, estará obligada a adjuntar la documentación correspondiente a todos aquellos aspectos respecto de los que no consiente la consulta.

A las personas solicitantes que en el momento de la solicitud de subvención y de los diferentes pagos no se encuentre al corriente del cumplimiento con Recaudación municipal, Hacienda Foral y/o Seguridad Social, se les concederá un plazo de 10 días a contar desde el día siguiente a aquel en que se le comunique tal circunstancia, para acreditar estar al corriente en dicho cumplimiento.

Además de la documentación referida a la ayuda prevista, se podrá solicitar la información o documentación complementaria que se estime oportuna para realizar una adecuada valoración con el objeto de acreditar los datos declarados.

15. *Incompatibilidad con otras subvenciones.*

La ayuda reconocida por la presente Normativa será compatible con cualquier otra concedida por Instituciones y Organismos Públicos o Privados.

16. *Reasignación de recursos.*

16.1. Si el volumen de solicitudes presentadas en la línea 1 fuese superior al crédito destinado a las mismas se completará en su totalidad la línea 1B, y la línea 1A se minorará en un porcentaje proporcional, en función de las solicitudes. En lo que afecta a la línea 2 ésta también sufrirá una minoración porcentual y proporcional, en función de las solicitudes.

16.2. En el caso de que todas las solicitudes aceptadas de una línea no agoten el crédito de la misma, se podrá disponer de los recursos excedentarios para tramitar las posibles solicitudes en la otra línea.

16.3. En caso de que la suma total de los importes a otorgar supere el importe asignado a cada línea de subvención, se reducirán proporcionalmente los importes de cada línea con el fin de poder otorgar subvención a todas las solicitudes.

16.4. Si abonadas todas las solicitudes aún existiese crédito, dicho excedente se repartirá equitativamente en cada línea, entre todas las solicitudes presentadas, con un máximo de hasta un 20 % de la ayuda concedida.

17. *Presentación de justificación del gasto.*

Las justificaciones se presentarán siguiendo el mismo procedimiento realizado para la Solicitud.

18. *Plazo de presentación de justificación del gasto.*

Hasta el 15 de septiembre de 2021.

19. *Documentación a presentar en la justificación del gasto.*

Las personas beneficiarias de las ayudas deberán presentar, si así no lo han hecho en el momento de la solicitud, la siguiente documentación:

– Declaraciones de los impuestos anuales correspondientes a las actividades 2019 y 2020, que en el caso de las personas físicas será el Anexo 6 del IRPF anual y para las personas jurídicas el modelo 200 del Impuesto de Sociedades.

– Además de la documentación referida a la ayuda prevista, se podrá solicitar la información o documentación complementaria que se estime oportuna para realizar una adecuada justificación del gasto.

20. *Pago.*

El abono de la subvención a las personas beneficiarias se realizará en un único pago tras la concesión de la misma.

21. Itzulketa.

Organo eskudunak onuradunari eskatu ahal izango dio dirulaguntzen eta jasotako zenbatekoen itzulketa osoa edo partziala egiteko, bai eta dagokion berandutze-ireratsa galdatzeko ere, dirulaguntza ordaintzen denetik itzulketaren bidezko tasuna erabakitzen den arte, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorrean eta haren Erregelamenduan araututako prozedura ebatziz, baldin eta lege horren 37. artikuluan ezarritako jasotako zenbatekoak itzultzeko kasuren bat dagoela ikusten badu, hargatik eragotzi gabe dirulaguntzen 31.5 artikuluan xedatutakoa. Itzultzeko betebeharra, hala badagokio, eska daitezkeen zehapenetatik independentea izango da.

Honako hauek izango dira, besteak beste, dirua erabat itzultzeko arrazoiak:

– Dirulaguntza aurreikusitako epeetan ez justifikatzea.

– Emandako datuak egiaztatzearen ondorioz onuradun iza-teari uztea.

22. Datu pertsonalen tratamendu automatizatua.

Datu pertsonalak babesteari dagokionez, Lasarte-Oriako Udalak Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean (EB 2016/679 Erregelamendua) eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko 3/2018 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera jardungo du. Bildutako datu pertsonalak «Lasarte-Oriako merkataritza, ostalaritza edo zerbitzu pertsonaletako establezimenduen jarduera ekonomikoa mantentzeko dirulaguntzak» tratamendu-jardueraren parte izango dira. Bildutako datuak beharrezkoak dira Lasarte-Oriako Udalari emandako botere publikoak baliatzeko eta legezko betebeharrak betetzeko, eta gai horretan eskumenak dituzten administrazio publikoei jakinarazi ahal izango zaizkie.

Datuen titularrek datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko eta tratamendua mugatzeko eskubideak baliatu ahal izango dituzte. Horretarako, idazki bat bidali behar du Lasarte-Oriako Udalera (Kale Nagusia 22, 20160 Lasarte-Oria).

23. Araubide juridikoa.

Dirulaguntza publikoen deialdirako oinarri hauek, lehiarik gabeko araubidean eta banakako ebaluazioan, udal honen Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean esparru juridikoaren barruan sartzen dira. Ordenantza hori 2017ko urtarrilaren 10ean egindako osoko bilkuran onartu zen, eta 2017ko apirilaren 20an argitaratu zen Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN.

Gainera, oinarri horiek arau hauen pean daude:

– 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorra, toki-erakundeei aplikatzeko, 3.1.b) artikuluan xedatutakoaren arabera.

– 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.

– 27/2013 Legea, abenduaren 27koa, Toki Administrazioaren Arrazionalizazio eta Iraunkortasunari buruzkoa.

– Udalaren aurrekontua 2021eko ekitaldirako.

Eta aplikatzekoak diren gainerako arau orokor eta prozedurazkoak.

21. Reintegro.

Por parte del órgano competente se podrá exigir del beneficiario o beneficiaria el reintegro total o parcial de las subvenciones, cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, mediante la resolución del procedimiento regulado en la Ley General de Subvenciones y su Reglamento, cuando aprecie la existencia de alguno de los supuestos de reintegro de cantidades percibidas establecidos en el artículo 37 de dicha Ley, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 31.5 b) de la Ley General de Subvenciones. La obligación de reintegrar será independiente de las sanciones que, en su caso, resulten exigibles.

Serán causas de reintegro total, entre otras:

– La falta de justificación de la subvención en los plazos previstos,

– La pérdida de la condición de beneficiario como resultado de la comprobación de los datos aportados.

22. Tratamiento automatizado de los datos de carácter personal.

En materia de protección de datos de carácter personal el ayuntamiento de Lasarte-Oria sujetará su actuación a lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento UE 2016/679) y en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Los datos personales recabados formarán parte de la actividad de tratamiento «Subvenciones para favorecer el mantenimiento de la actividad económica de los establecimientos de comercio, hostelería o servicios personales de Lasarte-Oria». Los datos recabados son necesarios para el ejercicio de poderes públicos conferidos al ayuntamiento de Lasarte-Oria y el cumplimiento de las obligaciones legales y podrán ser comunicados a Administraciones Públicas con competencias en la materia.

Las personas titulares de los datos podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento, enviando comunicación escrita al Ayuntamiento de Lasarte-Oria, Kale Nagusia 22, 20160 Lasarte-Oria.

23. Régimen jurídico.

Las presentes bases para la convocatoria de ayudas económicas públicas, en régimen de concurrencia no competitiva y evaluación individualizada, se engloban dentro del marco jurídico de la Ordenanza General de Subvenciones de este Ayuntamiento, aprobada por el Pleno de la Corporación en sesión ordinaria celebrada el día 10/01/2017 aprobada definitivamente sin alegaciones y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, el día 20/04/2017.

Además, estas bases se rigen por las siguientes normas:

– Ley 38/2003, de 17 de noviembre, Ley General de Subvenciones, aplicable a las Entidades Locales en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.1.b).

– Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

– Ley 27/2013, de 27 de diciembre de 2013, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

– Presupuesto del Ayuntamiento para el ejercicio 2021.

Y por cuantas otras normas de carácter general o procedimental que resulten de aplicación.



LASARTE-ORIA
UDALA-AYUNTAMIENTO

ANEXO I

DIRULAGUNTZAREN ESKAERA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

(1) Interesatuaren datuak • Datos de la persona interesada

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF	Izen-deiturak edo izen soziala / Nombre y apellidos o razón social	
Helbidea / Dirección	PK / CP	Udalerría / Municipio
Probintzia / Provincia	Telefonoa(k) / Teléfono(s)	e-posta / e-maila

(2) Ordezkararen datuak (kasua hala bada) • Datos de la persona representante (en su caso)

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF	Izen-deiturak edo izen soziala / Nombre y apellidos o razón social	
Helbidea / Dirección	PK / CP	Udalerría / Municipio
Probintzia / Provincia	Telefonoa(k) / Teléfono(s)	e-posta / e-maila

(3) Diru-laguntzarako datuak • Datos para la subvención

Dirulaguntzaren izenburua / Título de la subvención	
Deialdiaren data (GAO) / Fecha de la convocatoria (BOG)	Departamentu deialdigilea / Departamento convocante
Proiektuaren titulua / Título del Proyecto	

(4) Elkarte bada, erregistroaren zk (bete ezazu dagokiona) • Si es una asociación, nº registro (cumplimentar lo que proceda)

Elkarteen erregistro municipalaren zk. / Nº registro municipal de asociaciones	EAEko Elkarte eta Fundazioen Erregistroa-Bestelakorik / Reg. Asociaciones – Fundaciones de la CAPV-Otros
--	--

(5) Erantzukizuneko deklarazioa • Declaración responsable

Ordezkatzen duen entitatea edo pertsona ez dela aurkitzen onuradunaren izaera eskuratzea eragozten duen ezein zirkunstantzian, Lasarte-Oriako Udalaren Diru-laguntzak Emateko Ordenantza Arautzailearen 9. artikuluko 2. eta 3. ataletan xedatutakoaren arabera.

Ordezkatzen duen entitatea edo pertsona egunean dagoela Segurantzza Sozialarekiko eta Zergen Administrazioarekiko betebeharretan, eta ez dela Lasarte-Oriako Udalaren zordun.

* Markatu dagokiona hurrengoetan:

- Ez diola xede bererako beste laguntzarik edo diru-laguntzarik eskatu beste ezein administrazio publikori edo entitate publiko nahiz pribaturi.
- Orain eskatzen duen xede bererako beste laguntza bat eskuratu edo eskatu duenez gero, erantsirik aurkezten duela proiektua finantzatzeko beste iturrien memoria.

Que la entidad o persona a la que representa no Incurrir en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el artículo 9, apartados 2 y 3, de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.

Que la entidad o persona a la que representa se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social y con la Administración tributaria y que no es deudora del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.

Inprimaki hau betetzeko argibideak • Instrucciones para cumplimentar este impreso

- (1) Atal hau interesatuaren datuekin beteko da. Interesatuak ordezkariaren bidez jardun ahaliko du. Kasu horretan, lehenbiziko eta bigarren atalak bete beharko ditu.
- (2) Ordezkariari buruzko datuak halakorik izendatu denean bakarrik beteko dira. Ordezkaritza zuzenbidean balio duen eta sinesgarritasunez jasota utziko duen edozein bide baliatuz akreditatu beharko da; edo, bestela, interesatua bera agertuta ordezkaria zein den esanez.
- (3) Laguntzarako behar diren datuak adierazi beharko dituzu: diru-laguntzaren izenburua, deialdiaren data (GAO argitalpena), Departamentu deialdigilearen izena eta eskatzen duzun diru-laguntzaren helburua.
- (4) Entitatearen erregistro-datuak adierazi beharko dituzu (elkartea den kasuan bakarrik); dagokionaren arabera, elkarten erregistro municipalerako zenbakia, EAEko elkarten/fundazioen erregistroko zenbakia edo beste batzuetakoa.
- (5) Idatzi hau sinatuta, zeure gain hartzen duzu atal honetako erantzukizuneko deklarazioa.
- (6) Idatzi hau sinatuta, ez dago Lasarte-Oriako Udalak eskaera hau izapidetzeko behar diren datuak zuzenean jasotzearen aurka. Aurka egin ahal izango du horretarako koadro espezifikoa markatzen bada.
- (7) Atal honetan adierazi beharko duzu zein kontu-zenbakitan jaso nahi duzun laguntza, kasua hala bada.
- (8) Atal honetan, inprimakiarekin batera zein agiri aurkezten dituzun adierazi beharko duzu.
- (9) Jakinarazpen elektronikoa lauak markatu beharko duzu jakinarazpen elektronikoki jaso nahi baduzu eta ez paperean. Ziurtagiri digitala edo b@kq behar da (salbu eta elektronikoki jakinaraziko den Administrazioarekiko harremana elektronikoki izatera behartura bazaude).

Edozein kasutan ere, inprimakiak sinatuta joan beharko du, dela interesatuak, dela ordezkariak, kasua hala bada.

- (1) Este apartado se cumplimentará con los datos de la persona interesada. La persona interesada podrá actuar por medio de representante en cuyo caso deberá rellenar los apartados primero y segundo.
- (2) Los datos relativos a la persona representante sólo se cumplimentarán cuando se haya designado. La representación deberá acreditarse por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna, o mediante declaración en comparecencia personal del interesado.
- (3) Deberá indicar los datos necesarios para la subvención: título de la subvención, fecha de la convocatoria (publicación en BOG), nombre del Departamento convocante y finalidad de la subvención que solicita.
- (4) Los datos de registro de la entidad (únicamente si es una asociación); según proceda, el número de registro de asociaciones municipal, el número de registro de asociaciones/fundaciones de la CAPV u otros.
- (5) Con la firma del presente escrito asume la declaración responsable de este apartado.
- (6) Con la firma del presente escrito no se opone a que el Ayuntamiento de Lasarte-Oria recabe directamente los datos necesarios de ésta y de otras entidades públicas o privadas para la tramitación de esta solicitud. Podrá oponerse si marca el cuadro específico para ello.
- (7) En este apartado deberá indicar el número de cuenta donde desea recibir, en su caso, la subvención.
- (8) En este apartado deberá indicar los documentos que se aportan junto al impreso.
- (9) Deberá marcar la casilla de notificación electrónica en el caso de que desee recibir la notificación electrónicamente y no en papel. Se requiere certificado digital o b@kq (salvo si está obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración que se notificará electrónicamente).

En todo caso, el impreso deberá ir firmado por la persona interesada o, en su caso, por la persona representante.

Inprimaki hau, bete ondoren, udalaren egoitza elektronikoa bidez aurkeztu ahal izango da, edozein egun eta ordutan, edo Lasarte-Oriako Udaleko Sarreren Erregistro Orokorrean bertan (Okendo Plaza, 1), astelehenera ostiralera, 9:00etatik 14:00etara, edota urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4 artikuluan ezarritako gainerako formen bidez.

Inprimaki hau Udalaren www.lasarte-oria.eus webgunetik eskura daiteke.

Este impreso, una vez cumplimentado, podrá presentarlo a través de la sede electrónica municipal cualquier día y hora, o presencialmente en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Lasarte-Oria (Okendo Plaza nº 1) de lunes a viernes en horario de 9:00 a 14:00 horas, o mediante las demás formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Este impreso se encuentra disponible en la web municipal www.lasarte-oria.eus

Araudi erregulatzaila • Normativa reguladora

- Dagokion diru-laguntzaren oinarri espezifikokoak.
- Diru-laguntzak emateko ordenantza arautzaila.
- Diru-laguntzen 38/2003 lege orokorra, azaroaren 17koa.

- Bases específicas de la subvención que corresponda.
- Ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Tramitazioa • Tramitación

Unitate arduraduna: diru-laguntza sustatzen duen arloaren arabera
Unidad responsable: según el área que promueva la subvención

Kultura eta Hezkuntza. Geltoki Kalea 18 . ☎ 943 376181, ✉ kultura@lasarte-oria.eus
Cultura y Educación. Geltoki Kalea nº 18, ☎ 943 376181, ✉ kultura@lasarte-oria.eus
Kirolak. Bekokale Bidea 3 . ☎ 943 376182, ✉ kirolak@lasarte-oria.eus
Deportes. Bekokale Bidea nº 3, ☎ 943 376182, ✉ deportes@lasarte-oria.eus
Eusker. Okendo Plaza 1, 2. solairua. ☎ 943 376184, ✉ eusker@lasarte-oria.eus
Euskera. Okendo Plaza nº 1 2ª planta, ☎ 943 376184, ✉ eusker@lasarte-oria.eus

Gizarte Zerbitzuak, Inmigrazioa, Kooperazioa eta Emakunea. Donostia Etorbidea 3. ☎ 943 376179, ✉ gizartez@lasarte-oria.eus
Servicios Sociales, Inmigración, Cooperación y Mujer. Donostia Etorbidea nº 3, ☎ 943 376179, ✉ ssociales@lasarte-oria.eus
Sozioekonomia. Donostia Etorbidea 3. ☎ 943 376179/943 376183, ✉ enplegu@lasarte-oria.eus
Socioeconomía. Donostia Etorbidea nº 3, ☎ 943 376179/943376183, ✉ empleo@lasarte-oria.eus

Datuen babesari buruzko oinarritzko informazioa • Información básica sobre protección de datos

Tratamenduaren arduraduna	Ayuntamiento de Lasarte-Oria – Lasarte-Oriako Udala Kale Nagusia 22, 20160, Lasarte-Oria (Gipuzkoa)
Responsable del tratamiento	Datuen babesteko ordezkaria datubabesa@lasarte-oria.eus / Delegado-a de protección de datos: protecciondatos@lasarte-oria.eus
Helburua Finalidad	Udalak persona fisikoei, elkarteei eta erakundeei ematen dizkien laguntzen eta diru-laguntzen ondoriozko informazio pertsonala kudeatzea. Gestionar la información personal derivada de las diferentes ayudas y subvenciones que otorga el ayuntamiento a personas físicas, asociaciones y entidades.
Datuen komunikazioa Comunicación datos	Ez da datuen komunikaziorik egingo, legeak hala eskatzen duenean izan ezik. No se realizarán comunicaciones de datos, salvo exigencias legales.
Eskubideak Derechos	Eskubideak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko, eramangarritasunerako eta mugatzeko eskubideak erabiltzeko eskubidea du, baita Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazioa aurkezteko ere. Informazio gehiago nahi izanez gero, jo informazio gehigarriaren atalera. Tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación, así como presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección Datos. Para más información acudir al apartado de información adicional.
Informazio osagarria Información adicional	Datuen babesari buruzko informazio gehigarria eta zehatza kontsulta dezakezu gure webguneko datuen babesari buruzko atalean: www.lasarte-oria.eus Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el apartado de protección de datos de nuestra página web: www.lasarte-oria.eus



LASARTE-ORIA

UDALA-AYUNTAMIENTO

II. ERANSKINA

LAGUNTZA ESKAERARI BURUZKO ZINPEKO DEKLARAZIOA

_____ jaun/andereak, NAN _____ zenbakiarekin,
_____ establezimenduaren izenean

DEKLARATZEN DU

2021. urteko ezohiko laguntzen deialdi publikoaren barruan aurkezten den deialdiaren oinarriak ezagutzea eta onartzea, zeinen helburua baita udalerriko merkataritza-, ostalaritza- eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduen jarduera ekonomikoari eusten laguntzea, COVID 19ak eragindako larrialdi-egoeraren aurrean.
- Erakunde onuradunarentzat oinarrietan ezarritako baldintzak betetzen dituela.
- Dirulaguntza publikoak itzultzeko prozeduretan edo zigor-prozeduretan sartuta ez egotea.
- Era berean, konpromisoa hartzen du beste erakunde publiko edo pribatu batzuetatik deialdi honetan diruz lagundutako gastu berberetarako jaso ditzakeen dirulaguntzen berri emateko udal honi.
- Bere datu pertsonalen tratamendua ezagutzen eta onartzen duela, oinarrien 21. artikuluaaren arabera.
- Laguntza eskaera honako honi dagokiola (markatu dagokiona):
 - 1A lerroa, 2020an 2019arekiko gutxienez % 40ko murrizketa egiazta dezaketen ostalaritza-establezimenduentzat, pertsona fisikoen kasuan diru-sarrerena; edo pertsona juridikoen kasuan, negozio-zifraren zenbateko garbiarena.
 - 1B lerroa,terraza instalatzeko aukerarik ez duten, eta gainera, 2020an 2019arekiko diru-sarreraren gutxienez % 40ko murrizketa egiazta dezaketen ostalaritza-establezimenduentzat, pertsona fisikoen kasuan; edo negozio-zifraren zenbateko garbiarena, pertsona juridikoen kasuan.
 - 2. lerroa, pertsona fisikoen kasuan, 2020an 2019arekiko diru-sarreraren gutxienez % 40ko murrizketa egiazta dezaketen merkataritza-establezimenduentzat edo zerbitzu pertsonalentzat; edo negozio-zifraren zenbateko garbiarentzat, pertsona juridikoen kasuan.
- Nire establezimenduaren kasuan, diru-sarreraren edo negozio-zifraren zenbateko garbiaren murrizketa gutxienez % 40koa izan dela.

Lasarte-Orian, 2021eko _____ ren _____ (e)an.

Titularraren edota legezko ordezkariaren sinadura



LASARTE-ORIA

UDALA-AYUNTAMIENTO

ANEXO II

DECLARACIÓN JURADA SOBRE LA SOLICITUD DE AYUDA

D^o/D _____ con DNI n^o _____, en
nombre del establecimiento _____

DECLARA

1. Conocer y aceptar las bases de la convocatoria, a la que se presenta, dentro de la convocatoria pública de ayudas extraordinarias, año 2021, para favorecer el mantenimiento de la actividad económica de los establecimientos de comercio, hostelería y servicios personales del municipio ante la situación de emergencia ocasionada por el COVID 19.
2. Que cumple con los requisitos fijados en las bases para la entidad beneficiaria.
3. No hallarse incurso en procedimientos de reintegro o sancionadores de subvenciones públicas.
4. Asimismo, se compromete a informar a este Ayuntamiento de las subvenciones que pueda recibir de otros organismos públicos o privados para los mismos gastos subvencionados por esta convocatoria.
5. Que conoce y acepta el tratamiento de sus datos de carácter personal según el artículo 21 de las Bases.
6. Que la solicitud de ayuda corresponde a (marcar lo que proceda):
 - Línea 1A, para establecimientos de Hostelería que puedan acreditar una minoración de sus ingresos, en el caso de las personas físicas, o del importe neto de la cifra de negocio, en el caso de las personas jurídicas, en 2020 en relación al año 2019, de al menos el 40%.
 - Línea 1B, para establecimientos de Hostelería sin opción a instalar terraza y que, además, puedan acreditar una minoración de sus ingresos, en el caso de las personas físicas, o del importe neto de la cifra de negocio, en el caso de las personas jurídicas, en 2020 en relación al año 2019, de al menos el 40%.
 - Línea 2, para establecimientos de Comercio o Servicios Personales que puedan acreditar una minoración de sus ingresos, en el caso de las personas físicas, o del importe neto de la cifra de negocio, en el caso de las personas jurídicas, en 2020 en relación al año 2019, de al menos el 40%.
7. Que en el caso de mi establecimiento la minoración de ingresos o del importe neto de la cifra de negocio ha sido, al menos, de un 40%.

En Lasarte-Oria a ___ de _____ de 2021.

Firma titular y / o representante legal

III. ERANSKINA

Enpresaren jarduera nagusiak Jarduera Ekonomikoaren Kode Nazionalako talde hauetakoren batean sartuta egon beharko du:

- 471. Txikizkako merkataritza espezializatu gabeko establezimenduetan.
- 472. Elikagaien, edarien eta tabakoaren txikizkako merkataritza espezializatu gabeko establezimenduetan.
- 473. Automobilitzako erregaiaren txikizkako merkataritza establezimendu espezializatueta.
- 474. Informazioaren eta komunikazioen teknologietarako ekipamenduen txikizkako merkataritza establezimendu espezializatueta.
- 475. Etxean erabiltzeko bestelako produktuen txikizkako merkataritza establezimendu espezializatueta.
- 476. Kulturako eta aisialdiko produktuen txikizkako merkataritza establezimendu espezializatueta.
- 477. Bestelako produktuen txikizkako merkataritza establezimendu espezializatueta.
- 551. Hotelak eta antzeko ostatuak.
- 561. Jatetxeak eta janari-postuak.
- 562. Ekitaldietarako janari prestatuen hornidura eta beste janari-zerbitzu batzuk.
- 563. Edarien establezimenduak.
- 651. Aseguruak.
- 68. Higiezinaren arloko jarduerak.
- 69. Jarduera juridikoak eta kontabilitatekoak.
- 75. Albaitaritzako jarduerak.
- 77. Alokairuko jarduerak.
- 78. Enpleguarekin zerikusia duten jarduerak.
- 79. Bidaia-agentzien jarduerak, turismo-operadoreenak, erreserba-zerbitzuak eta horiekin zerikusia duten jarduerak.
- 80. Segurtasuneko eta ikerketako jarduerak.
- 81. Eraikinentzako zerbitzuak eta lorezaintzako jarduerak.
- 85. Hezkuntza.
- 86. Osasun-jarduerak.
- 87. Egoitza-establezimenduetako asistentzia.
- 88. Ostaturik gabeko gizarte-zerbitzuetako jarduerak.
- 95. Ordenagailuen, produktu pertsonalen eta etxean erabiltzeko produktuen konponketa.
- 96. Bestelako zerbitzu pertsonalak.

ANEXO III

La actividad principal de la empresa deberá estar encuadrada en alguno de los siguientes Grupos del Código Nacional de Actividad Económica.

- 471. Comercio al por menor en establecimientos no especializados.
- 472. Comercio al por menor de productos alimenticios, bebidas y tabaco en establecimientos especializados.
- 473. Comercio al por menor de combustible para la automoción en establecimientos especializados.
- 474. Comercio al por menor de equipos para las tecnologías de la información y las comunicaciones en establecimientos especializados.
- 475. Comercio al por menor de otros artículos de uso doméstico en establecimientos especializados.
- 476. Comercio al por menor de artículos culturales y recreativos en establecimientos especializados.
- 477. Comercio al por menor de otros artículos en establecimientos especializados.
- 551. Hoteles y alojamientos similares.
- 561. Restaurantes y puestos de comidas.
- 562. Provisión de comidas preparadas para eventos y otros servicios de comidas.
- 563. Establecimientos de bebidas.
- 651. Seguros.
- 68. Actividades inmobiliarias.
- 69. Actividades jurídicas y de contabilidad.
- 75. Actividades veterinarias.
- 77. Actividades de alquiler.
- 78. Actividades relacionadas con el empleo.
- 79. Actividades de agencias de viajes, operadores turísticos, servicios de reservas y actividades relacionadas con los mismos.
- 80. Actividades de seguridad e investigación.
- 81. Servicios a edificios y actividades de jardinería.
- 85. Educación.
- 86. Actividades sanitarias.
- 87. Asistencia en establecimientos residenciales.
- 88. Actividades de servicios sociales sin alojamiento.
- 95. Reparación de ordenadores, efectos personales y artículos de uso doméstico.
- 96. Otros servicios personales.