



ESKOLAKO MATERIALA EROSTEKO FAMILIENTZAKO LAGUNTZEN ETA LASARTE-ORIAKO MERKATARITZAREN ALDEKO BABESAREN OINARRIAK.

1. Xedea

Lasarte-Oriako Udalak eskolako materiala erosteko laguntzen deialdia egiten du, Derrigorrezko Hezkuntzako mailei eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzaren Ondokoa (Batxillergoa eta LH Erdimailako Zikloa) dagozkien kurtsoetako edozeinetan matrikulatutako ikasleentzako materiala Lasarte-Oriako dendetan eros dadin.

2. Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak

1 Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak Lasarte-Oriako dendetan eskola-materialak erosteagatik sortuak izango dira edo Lasarte-Oriako ikastetxeak eta guraso-elkarteak, betiere laguntza eskatzen den urteko uztailearen 1etik irailaren 30era bitartean erosiak badira, BEZA barne. Honako elementu hauek hartuko dira eskolako materialtzat:

- Idazmahaiko materiala eta suntsikorrak: lapitzak, boligrafoak, ezabagailuak, klipak, txorroskiloak, eskuairak, kartaboiak, garraiagailuak, rotringa, koadernoak, folioak eta informatikako suntsikorrak.
 - Material ez-suntsikorra: kartapazioak, sailkatzaileak, artxibategiak, kutxatilik, kalkulagailuak, konpasak, eskola-motxilak, bereizgailuak, testuliburuak (testu-liburuen eta curriculum-materialaren eta material digitalen kudeaketa solidarioko programakoak barne)
 - Eskolako uniformeak (eskolako mantalak barne), gorputz-hezkuntza praktikatzeko arropa eta kirol-oinetakoak.
 - Arte Hezkuntza, Plastikako eta Ikusizko Hezkuntza, Teknologiak edo Musika praktikatzeko eskulanen elementuak (argizariak, olioak, pinturak, pintzelak).
 - Betaurrekoak edo lentillak (lente zuzentzaileak)
 - Teknologia berriak, ekipo informatikoak, hardware eta software mota guztiak.
 - Eta, oro har, ikastetxeak zirkular bidez espezifikoki eskatutako edozein material.
2. Espezifikoki kanpoak geratzen dira: Eskolako kuota eta jantokikoa, arropa eta oinetakoak oro har, eguzkitako betaurrekoak, kirol-diziplina bateko kirol-material espezifikoa,

3. Laguntza emateko prozedura

Laguntzak deialdi irekiaren bidez tramitatuko dira, konkurrentzia ez-lehiakorren eta banakako ebaluazioaren erregimenean.

4 Onuradunak

1.- Laguntzen onuradun izan ahalko dira familia-unitate bateko kide diren pertsona fisikoak baldin eta beren kargura ikasleren bat badaukate derrigorrezko hezkuntzako kurtso



batean matrikulatua, Derrigorrezko Hezkuntzako baita Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzaren Ondokoa (Batxillergoa eta LH Erdi Mailako Zikloa) maileri dagozkien kurtsoetako edozeinetan.

2.- Diru-laguntza hauen onuradun izateko, ez dago Lasarte-Oriako Udaleko diru-laguntzen eskatzaileen erregistroan inskribatuta egon beharrik.

5. Laguntza lortzeko eskakizunak

1.- Eskaeraren unean, familia-unitateak honako eskakizun hauek bete beharko ditu:

a) Laguntza berarentzat eskatzen duen ikasleak eta haren eskatzaileak eskaera egiten den urteko urtarrilaren 1etik etenik gabe eroldaturik egon beharko dute.

b) Diru-laguntzaren eskatzaileak diru-laguntza berarentzat eskatzen den ikaslearen aita, ama edo tutorea izan beharko du.

c) Diru-laguntza berarentzat eskatzen den ikasleak Derrigorrezko Irakaskuntzako mailetan eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzaren Ondokoa (LH Erdi Mailako Zikloa eta Batxillergoa) matrikulatua egon beharko du deialdiaren urteari dagokion ikasturtean, EAEko Hezkuntzako Administrazioak baimendutako edozein ikastetxetan.

d) Familiaren urteko errentak ez du gainditu beharko deialdian tarte bakoitzerako ezarritako zenbatekoa.

e) Eskaeraren unean, eskatzaileak Lasarte-Oriako dendetako fakturak eduki beharko ditu, edo haiek ordezten dituzten antzeko dokumentuak (faktura sinplifikatua), laguntzaren kopuru beraren edo gehiagoren balioko (BEZa barne) eskola materiala erosi duela justifikatuko dutenak.

Faktura horiek Lasarte-Oriako ikastetxeek edo Lasarte-Oriako ikasleen gurasoen elkarteek egindakoak ere izan daitezke, edo gurasoen elkarteko diruzainaren ziurtagiria, eskola-materialaren erosketari dagokion zenbatekoa adierazten duena eta ikaslea identifikatzen duena.

f) Eskatzaileak kontu-zenbaki bat eman beharko du, laguntza han ordaindu ahal izateko.

g) Eskatzaileak edo kontuaren titularrak eta aurkezten den fakturaren bezeroak pertsona bera izan beharko dute.(faktura sinplifikatuak bezeroa identifikatzen den establezimenduko albaran batekin aurkeztuko dira).

h) Familia-unitateko kideak ezingo dira sartuta egon diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 lege orokorraren 2. eta 3. ataletako debekuetako bakar batean ere.

2.- Onuradun izateko, ez da beharrezkoa izango hemen jasotakoak baino baldintza gehiago betetzea, eta ez da beharrezkoa izango Diru-laguntzei buruzko Legearen 13. artikuluan eta garapen-araudian jasotako gainerako baldintzak betetzea.



6. Diru-laguntzen zenbatekoa

1.- Ikasle bakoitzeko banakako zenbatekoa dagokion deialdian tarte bakoitzerako finkatzen den kopuru maximoa izango da.

2.- Epean eskatutako laguntzen zenbateko totalak deialdian finkatutako aurrekontuaren kreditua gainditzen badu, adjudikazioan lehentasuna izango dute familia-unitateko kide bakoitzeko ahalmen ekonomiko gutxien duten eskatzaileek eta lortutako puntuazioko berdinketarik egotekotan kontuan hartuko da eskaeren aurkezpen ordenari, aipaturako kreditua agortu arte. Onuradunak izateko baldintzak betetzen dituzten eskatzaileekin eta deialdian aurrez ikusitako laguntzarekin atenditu ezin direnekin itzarote-zerrenda bat osatuko da.

Lasarte-Oriako Udalak horrela kontuan hartuko balu eta aurrekontuaren egoerak baimentzen badio, aukeratu ahal izango du, deialdi honetarako destinatutako baliabideak zabaltzea, aipaturiko deialdiaren itzarote-zerrendan aurkitzen diren onuradunen laguntzetara zuzentzeko.

7. Aurrekontu-kreditua

1.- Laguntzak Udalean indarrean dagoen ekitaldiko aurrekontuetan ezarritako zenbatekoaren kargura emango dira. Udalean indarrean dauden aurrekontuetako kontu-sail honetan: «Hezkuntzako Institutuzio Sozialak» 1-4200-480-01-326-10-00(369) zbk.

Diru-laguntzek aurrekontuetan izango duten hornidura urtean urteko deialdietan ezarriko da. Ondorioz, diru-laguntzen lerro honen deialdi efektiboa Aurrekontu Orokor hori onestearen eta indarrean sartzearen mende geratzen da, diru-laguntzen lerro honetarako behar den kreditua jaso dezan.

2.- Eman beharreko laguntzen guztizko bolumenak ez du gaindituko adierazitako diru-izendapena edo, indarrean dagoen legeriaren arabera aurrekontu-aldaketak onartzen badira, eguneratzearen ondoriozkoa.

Aurrekontu-kreditua handitzearen ondorioz laguntzen hasierako zuzkidura handitzeko, hala badagokio, ez da beharrezkoa izango deialdia berriro argitaratzea, eraginkorra izan dadin.

8. Espedientearen instrukzioa

Lasarte-Oriako Udaleko Kultur Etxeko zuzendari kudeatzailea izango da laguntza hauek emateko instruktorea.

9. Eskaerak aurkezteko era eta epeak

1.- Eskabideak I. eranskinean jasotako erduan aurkeztu beharko dira, Lasarte-Oriako Udalaren Erregistro Orokorrean bertan, edo horretarako legez ezarritako edozein tokitan, edo, bestela, bide telematikoz, www.lasarte-oria.eus udal-webgunean, eskatzaileak ziurtagiri aitortu batekin digitalki sinatutako dokumentu elektronikoa gisa (DNIE, Izenpe, B@kQ, etab.).

Eskaera horretan adieraziko da zein ikaslerentzat eskatzen den diru-laguntza, datu hauek zehaztuz: izena, bi abizen, bizilekua, jaioteguna eta zein eskolatan eta zein mailatan ikasten ari



den. Eskatzaileari buruzko datu hauek: izena, bi abizen, identifikazio-zenbakia (DNIA, IFZ edo pasaporte), bizilekua eta familia-unitateko kideen kopurua.

2.- Eskabideak aurkezteko epea diru-laguntzen lerro honen urteko deialdian zehaztutakoa izango da.

10. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

1. Eskaera horrekin batera, interesatuek honako dokumentazio hau aurkeztu beharko dute:

- Familia-liburuaren fotokopia, familia-unitateko kide guztien orriak dauzkana (laguntza zein ikaslerentzat eskatzen den, harena ere bai).
- Lasarte-Oriako dendetako edo ikastetxeetako fakturen fotokopia edo haiek ordeztu dituzten antzeko dokumentuena (faktura sinplifikatuak bezeroa identifikatzen den establezimenduko albaran batekin aurkeztuko dira), laguntzaren kopuru beraren edo gehiagoren balioko (BEZa barne) eskola-materiala erosi duela justifikatuko duena.

2.- Eskabideak oso-osorik beteta ez badaude, edo aurreko atalean aipatutako nahitaezko dokumentazioa erantsi ez bazaie, hamar eguneko epea emango zaio akatsa zuzentzeko edo nahitaezko agiriak aurkezteko, eta adieraziko zaio, hala egin ezean, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, eta Administrazioak eskaera horri buruzko berariazko ebazpena eman beharko du, bai eta jakinarazi ere.

3.- Espedientea izapidetzean, laguntza emateko baldintzak egiaztatzen dituzten agiriak eskatu ahal izango ditu Udalak, bereziki familia-unitatearen diru-sarrerari eta osaerari, eskolatzeari eta eskola-materialeko gastuaren justifikazioari buruzkoak, bai eta balorazio egokia egiteko egokitzat jotzen den beste edozein informazio osagarri ere.

4.- Emandako datuak argi eta garbi faltsuak izanez gero, laguntza ukatu egingo da edo itzuli egingo da, ordaindu bada, eskatzaileak dituen erantzukizunak eta zehapen guztiak kontuan hartu gabe.

11. Eskabideen kudeaketa

1.- Familiaren Urteko Errenta osatzen du, eskaera egiten den urtearen aurreko ekitaldi fiskalean, berarentzat laguntza eskatzen den ikaslearen bizileku berean bizi diren guztiek PFEZaren ondorioetarako lortutako diru-sarreraren multzoak, errenta salbuetsiekin batera. Ez dira hor sartzen, bizileku berean bizi diren arren, berarentzat laguntza eskatzen den ikaslearena ez den beste familia-unitate bat osatzen duten bizikideak, baina, kasu horretan, egoera hori alokairu-kontratu propio baten bidez justifikatu beharko da.

2.- Familiaren Urteko Errenta kalkulatzeko formula hau izango da:

- Jarduera ekonomikoen etekinak + eraikin errentatuen errentak + kapital mobiliarioaren etekinak + ondarezko irabazien etekinak + lanaren etekin osoak.

3.- Baldin eta laguntza eskatzeko unean familia-unitatearen zirkunstantziak desberdinak badira zegokion PFEZaren likidazioa egin zen unean indarrean zeudenen aldean, eta behar adina justifikatzen badira, eskaeraren unean familia-unitatea osatzen duten kideen datuak



bakarrik hartuko dira kontuan. Kasu horretan, familia unitatearen datu ekonomikoak, PFEZren azken kanpainari dagozkionak, proportzionalki hainbanatuko dira familia-unitateko kide guztien artean, alde batera utzita jasotzailea zein izan den, hartara familia-unitatearen diru-sarrerak akreditatutako zirkunstantzia berrien arabera zehazteko.

4.- Lasarte-Oriako Udalak informazioa ofizioz kontsultatuko du Gipuzkoako Foru Aldundiarekin, informazio tributarioa elkarri lagatzeari buruz bi administrazioen artean sinatua duten Lankidetzako Hitzarmenaren bertutez. Datu tributarioak erabiltzea eta lagatzea Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko 3/2018 Lege Organikoan eta Gipuzkoako Zergei buruzko 2/2005 Foru Arauan aurreikusitako mugen mende egongo da. Foru-arau horren 92.1 artikuluan zehazten da zein kasutan laga daitezkeen Gipuzkoako Foru Aldundiaren esku dauden datu tributarioak haien titularraren baimen beharrik gabe, eta horien artean aurkitzen dira:

- »Beste administrazio tributario batzuekin kolaboratzea, beren eskumenen esparruan dituzten obligazio fiskalak betetze aldera».
- «Administrazio publikoekin elkarlanean aritzea delitu fiskalaren kontra eta funts publikoen edo Europar Batasunaren kargura laguntzak edo diru-laguntzak lortzeko edo jasotzeko iruzurraren kontra borrokatzeko».

5.- Gipuzkoako lurralde foralean datu fiskalik izan ezean, eskatzaileari eskatu ahalko zaio eskaera egindako urtearen aurreko ekitaldian familia-unitatearen errenta zenbatekoa izan zen zehazteko beharrezko dokumentazio justifikagarria; besteak beste, eskatzailearen edo familia-unitateko beste kide batzuen bizitoki den lurraldeari dagokion agintaritzak fiskalak emandako datu fiskalak, Segurantza Sozialeko bizitza laboralaren txostena, nominak, laguntzen eta diru-laguntzen sinestamenduak edo, azken buruan, baita diru-sarren zinpeko deklarazioak ere.

12.- Ebazpena eta jakinarazpena

1.- Alkatetzaren ebazpenaren bidez ebatziko dira eskabideak, eta ebazpen hori gehienez ere 6 hilabeteko epean jakinaraziko da, eskabideak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Ebazpenik ez badago, ezetsizat joko da.

Banakako komunikazioa alde batera utzi gabe, jakinarazpena Udalaren webgunean (www.lasarte-oria.eus) onuradunen zerrenda argitaratuz egingo da.

2.- Ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari.

13.- laguntzaren ordainketa

Diru-laguntza ordainketa bakarrean ordainduko zaie onuradunei, diru-laguntza eman ondoren.

14.- Onuradunen betebeharrak

1.- Baldin eta fakturak dokumentu elektroniko moduan entregatzen badira, eskatzaileari dagokio laguntzaren xedeko gastua justifikatzen duten eta eskaeran identifikatu diren antzeko dokumentuak edo fakturak zaintzea. Instruktoarek errekeritu ahalko dio faktura hori fisikoki aurkezteko, fiskalizatzeko fasean edo espedientea indarrean dagoen denboran zehar zehazten



den unean eta moduan.

2.- Eskatzaileak modu arduratsuan zaindu beharko du ikaslea egunero joaten dela ikastetxera eta dituen obligazioak betetzen dituela. Onuradunak hurrengo deialdietarako aurkezteko eskubidea galduko du justifikatu gabeko eta denboran jarriak diren bertaratzeak-hutsegitetza, 201/2008 Dekretua, abenduaren 2koa, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeetako ikasleen eskubideei eta betebeharrei buruzkoan 23 artikuluan aipatzen den arabera.

15.- Laguntzen bateragarritasuna eta bateraezintasuna

1.- Araudi honek aitortutako laguntza bateragarria izango da Lasarte-Oriako Udalak emandako beste edozeinekin, baita helburu bera dutenekin ere,

2.- Hala ere, bateraezinak izango dira edozein erakunde edo organismo publikok helburu bererako emandako beste laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin, Lasarte-Oriako Udalekoak izan ezik

16.- Datu pertsonalen tratamendu automatizatua.

1.- Izaera pertsonaleko datuak babesteari dagokionez, Lasarte-Oriako Udalak Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean (2016/679 EB Erregelamendua) eta Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko 3/2018 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera jardungo du. Bildutako datu pertsonalak "eskola-materiala eskuratzeko diru-laguntzak" tratamendu-jardueraren parte izango dira. Bildutako datuak beharrezkoak dira Lasarte-Oriako Udalari emandako botere publikoak gauzatzeko eta legezko betebeharrak betetzeko, eta gai horretan eskumenak dituzten administrazio publikoei jakinarazi ahal izango zaizkie.

2.- Datuen titularrek datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko eta tratamendua mugatzeko eskubideak baliatu ahal izango dituzte, Lasarte-Oriako Udalari idatzizko jakinarazpena bidaliz, Nagusi kalea 22, 20160 Lasarte-Oria

17. Araudi erregulatzailea.

Deialdi honen bidez emango diren laguntzak ondoko araudi erregulatzaile honi lotuta daude:

- Oinarri hauetan eta deialdian jasotzen diren klausulak.
- 38/2003 Lege orokorra, azaroaren 17koa, diru-laguntzei buruzkoa.
- 887/2006 errege-dekretua, uztailaren 21ekoa, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamendua onesten duena.
- Diru-laguntzak emateko udal-ordenantza arautzailea, Udalbatzarrak 2017ko urtarrilaren 10ean onetsia (075. Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 2017ko apirilaren 20koa).

Lasarte-Oriako Udalaren Aurrekontua Gauzatzeko Araua

Azken xedapena.

Urtero dagozkion deialdiak onartzeko eta publikatzeko derrigortasuna utzi gabe, oinarri espezifiko hauek indarrean jarraituko dute organo eskudunak aldatzen ez dituen bitartean.